



ประกาศ โรงเรียนนงפורตวิทยาลัย

ที่ 6 /2568

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการรักษาสภาพการเป็นนักเรียน

เพื่อให้การดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักเรียน เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของโรงเรียนทุกฝ่ายได้เข้าใจตรงกัน และเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการรักษาสภาพการเป็นนักเรียนของโรงเรียน ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศโรงเรียนนงפורตวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการรักษาสภาพการเป็นนักเรียน

ข้อ 2 ให้ยกเลิกประกาศ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใดที่ขัดแย้งกับประกาศนี้ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 3 คุณสมบัติของนักเรียนที่ได้รับอนุญาตในการรักษาสภาพการเป็นนักเรียน

3.1 เป็นผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาจากรัฐบาล หรือจากสถาบันการศึกษาใดๆ เพื่อไปศึกษาต่อในต่างประเทศ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการอนุญาต และรับรองให้ดำเนินการศึกษาในต่างประเทศ

3.2 เป็นผู้มีความประสงค์ศึกษาหลักสูตรทางภาษาหรือด้านอื่นทั้งในและต่างประเทศโดยทุนส่วนตัว ซึ่งต้องส่งเอกสารการรับเข้าเรียนจากสถาบันประกอบคำร้อง

3.3 กรณีอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ 3.1 และ 3.2 ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการ

ข้อ 4 ขั้นตอนและค่าธรรมเนียมของการขอรักษาสภาพการเป็นนักเรียน ตามคุณสมบัติข้อ 3

4.1 ผู้ปกครองนักเรียนยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มที่โรงเรียนกำหนด พร้อมแนบเอกสารรับรองการศึกษาต่อจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศนั้นๆ ที่ฝ่ายวิชาการ

4.2 หัวหน้าฝ่ายวิชาการพิจารณาอนุมัติการรักษาสภาพเบื้องต้น และผู้ปกครองนักเรียนต้องทำบันทึกข้อตกลงการกลับเข้าชั้นเรียนในปีการศึกษาต่อไป

4.3 ผู้ปกครองนักเรียนต้องชำระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาให้ครบจนถึงภาคเรียนปัจจุบัน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักเรียน ร้อยละ 25 ของค่าธรรมเนียมเพื่อการศึกษาของแต่ละภาคเรียน

กรณีกำหนดการเดินทางไปศึกษาต่อในต่างประเทศ เป็นวันที่โรงเรียนเปิดทำการในภาคเรียนนั้นแล้ว 15 วัน นักเรียนที่ขอรักษาสภาพต้องชำระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาของภาคเรียนนั้น ในอัตราปกติก่อนการเดินทาง และชำระค่าธรรมเนียมในการรักษาสภาพการเป็นนักเรียน ในภาคเรียนถัดไปจนกว่าจะกลับเข้าชั้นเรียนตามปกติ

ข้อ 5 การชำระค่าธรรมเนียมการเรียนเมื่อนักเรียนกลับเข้าเข้าเรียน มีรายละเอียด ดังนี้

ระดับชั้นก่อนไปศึกษาต่อต่างประเทศ	ค่าธรรมเนียมการเรียนในการกลับเข้าชั้นเรียน
นักเรียนที่กำลังศึกษาในภาคเรียนที่ 1 ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หรือมัธยมศึกษาปีที่ 5	● <u>กรณีขอเข้าชั้น</u> ต้องชำระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาของภาคเรียนที่ 1 เต็มอัตราปกติ ● <u>กรณีขอกลับเข้าชั้นเรียนใหม่</u> ต้องชำระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาของภาคเรียนที่ 1 เต็มอัตราปกติ โดยต้องได้รับการประเมินผลการเรียน
นักเรียนที่กำลังศึกษาในภาคเรียนที่ 1 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	● <u>กรณีขอเข้าชั้น</u> ต้องชำระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาของภาคเรียนที่ 1 เต็มอัตราปกติ ● <u>กรณีขอจบหลักสูตร</u> นักเรียนต้องได้รับการประเมินผลการเรียน และชำระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาของภาคเรียนที่ 1 และ 2 เต็มอัตราปกติ

ข้อ 6 การกลับเข้าชั้นเรียน

6.1 ผู้ปกครองนักเรียนต้องชำระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาของภาคเรียนที่ 1 และ 2 นั้นเต็มอัตราปกติ และต้องนำหนังสือส่งตัวกลับเข้าเรียนจากโครงการ และทำเรื่องขอกลับเข้าเรียนที่งานทะเบียนนักเรียน ฝ่ายธุรการ-การเงิน

6.2 เมื่อครบกำหนดนักเรียนต้องกลับมาศึกษาต่อในโรงเรียนตามปกติพร้อมแสดงหลักฐานรับรองการศึกษาในต่างประเทศตามที่ได้ขออนุญาต เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและจัดนักเรียนเข้าชั้นเรียน กรณีไม่มีหลักฐานการรับรองการศึกษาในต่างประเทศ นักเรียนจะต้องเข้าชั้นกรณีเดียวเท่านั้น

6.3 กรณีนักเรียนขอยุติพักการเรียนและ/หรือขอรักษาสภาพการเป็นนักเรียน ครบตามเวลาที่ขออนุญาตแล้ว ไม่กลับมารายงานตัว ภายใน 15 วัน โรงเรียนจะดำเนินการจำหน่ายนักเรียนออกจากโรงเรียนหลังครบกำหนดรักษาสภาพ

ประกาศ ณ วันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2568



(ภราดา ดร.ชำนาญ เหล่ารักผล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย