



Scholarship & Gifted

MC Student
Admission
2023

ขั้นตอนการลงทะเบียนรักษาสีทธิการเข้าเป็นนักเรียนโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย

1

กรอกข้อมูลใบประวัตินักเรียน ([คลิกที่นี่](#))
(วันที่ 4-8 กันยายน 2566)

บันทึกข้อมูลประวัตินักเรียน ปีการศึกษา 2567

	672 ตามด้วยเลขประจำตัวสอบ
	เลขบัตรประชาชน

[เข้าสู่ระบบ](#)

นักเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย
(มัธยม) ตรวจสอบข้อมูลใน
Student Dashboard
และแจ้งแก้ไขให้เป็นปัจจุบัน

3

ข้อมูลการลงทะเบียนรักษาสีทธิ ([คลิกที่นี่](#))
(วันที่ 5-8 กันยายน 2566)

- ❖ ชำระเงิน วันที่ 5-8 กันยายน 2566
- ❖ ชำระเงิน Online ([คลิกที่นี่](#)) การ Log in เช่นเดียวกับกรอกใบประวัตินักเรียน
- ❖ ค่าสมัครสมาคมผู้ปกครองฯ ([คลิกที่นี่](#)) และ
- ❖ ค่าสมัครสมาคมศิษย์เก่า ([คลิกที่นี่](#))

2

เอกสารงานทะเบียนและเอกสารส่วนของโรงเรียน
(วันที่ 4-8 กันยายน 2566)

2.1 ส่งเอกสารสำหรับงานทะเบียนนักเรียน ([คลิกที่นี่](#)) เอกสารประกอบด้วย

1. ใบประวัตินักเรียน
2. สูติบัตรนักเรียน
3. รูปถ่ายนักเรียนชุดนักเรียนโรงเรียนเดิม ไฟล์ JPG/JPEG/PNG
4. สำเนาทะเบียนบ้าน นักเรียน บิดา มารดา (ผู้ให้กำเนิด)
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน นักเรียน บิดา มารดา (ผู้ให้กำเนิด)
6. เอกสารเปลี่ยนชื่อ-นามสกุลของนักเรียน (ถ้ามี)
7. ทะเบียนผู้ปกครอง **กรณีผู้ปกครองไม่ใช่บิดา หรือมารดา**

2.2 ส่งเอกสารส่วนของโรงเรียน ([คลิกที่นี่](#)) เอกสารประกอบด้วย

1. หนังสือยินยอมผู้ปกครองและนักเรียน
2. หนังสือยินยอมให้เก็บรวบรวมใช้และเปิดเผยข้อมูล
ส่วนบุคคลในขณะที่เป็นนักเรียนในโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย
3. เอกสารและแนวปฏิบัตินักเรียน Gifted ม.1 และม.4
เอกสารสำหรับนักเรียนม.1 ([คลิกที่นี่](#)) เอกสารสำหรับนักเรียนม.4 ([คลิกที่นี่](#))

4

ตรวจสอบรายชื่อที่ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว

นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วสามารถตรวจสอบรายชื่อได้
ตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2566

หมายเหตุ

1. ให้ผู้ปกครองพิจารณาให้รอบคอบก่อนที่จะชำระค่าลงทะเบียนรักษาสีทธิฯ เพราะหาท่านไม่ประสงค์รับสิทธิ์หรือแจ้งลानักเรียนออกภายหลังทางโรงเรียนฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนรักษาสีทธิทุกกรณี
2. กรณีเปลี่ยนแปลงแผนการเรียนในภายหลัง ทางโรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินส่วนต่างทุกกรณี