



ประกาศ โรงเรียนนงפורตวิทยาลัย

ที่ 001 / 2566

เรื่อง แนวปฏิบัติและวิธีดำเนินการตามมาตรการป้องกัน ฝ้าระวัง และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามแนวทาง “MC WE GO : SMART & SECURE” ปีการศึกษา 2566

เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อสุขภาพและลดภาวะเสี่ยงจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในปีการศึกษา 2566 โรงเรียนนงפורตวิทยาลัย ได้กำหนดให้เป็นปี “MC WE GO : SMART & SECURE” ต่อเนื่องมาจากปีการศึกษา 2564 ดังนั้น เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการสร้างความเข้าใจและความร่วมมืออันดีระหว่างโรงเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชน ในด้านต่าง ๆ โรงเรียนนงפורตวิทยาลัย จึงขอแจ้งแนวปฏิบัติและวิธีดำเนินการตามมาตรการป้องกัน ฝ้าระวัง และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

1. ด้านการดูแลทำความสะอาดและฆ่าเชื้อไวรัสในพื้นที่อาคารเรียน อาคารประกอบ พื้นที่จัดกิจกรรม พื้นที่ออกกำลังกาย ฯลฯ การระบายอากาศภายในอาคาร และการจัดที่นั่งนักเรียน

1.1 โรงเรียนดูแลทำความสะอาดและฆ่าเชื้อไวรัสภายในพื้นที่อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน โรงอาหาร ห้องปฏิบัติการ และพื้นที่ทั่วไปภายในโรงเรียน โดยการพ่นเช็ดล้างทำความสะอาด วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ รวมทั้งเครื่องปรับอากาศ ก่อนและระหว่างเปิดเรียนโดยใช้ผลิตภัณฑ์นาโนไนน์ ซิลเวอร์นาโน (Nano 9 Silver Nano) โดยผลิตภัณฑ์ Nano 9 เป็นผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อโรค และแบคทีเรียได้ 99.99% มีความปลอดภัยสูง ปลอดภัยต่อการใช้งาน และออกฤทธิ์ในการฆ่าเชื้อนาน 7-14 วัน

1.2 โรงเรียนจัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ทำความสะอาดทุกห้องเรียน โดยมีครูประจำชั้นดูแลอย่างใกล้ชิด

1.3 โรงเรียนส่งเสริมให้มีการล้างทำความสะอาดมือด้วยสบู่และผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อไวรัส โดยการเพิ่มจุดล้างมือตามพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วโรงเรียน เช่น หน้าห้องปฏิบัติการ ห้องพัสดุ สำนักงานต่าง ๆ ห้องสมุด ห้องพยาบาล จุดที่พักรอบโรงเรียน โรงอาหาร ภายในห้องน้ำ มินิมาร์ท บุชจำหน่ายสินค้า สนามกีฬา สระว่ายน้ำ พื้นที่ทำกิจกรรม ฯลฯ

1.4 โรงเรียนใช้ภาชนะจัดเก็บขยะที่มีฝาปิดมิดชิด และกำจัดขยะตามวิธีการที่กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

2. ด้านการส่งเสริม ดูแลสุขภาพ และอนามัยภายในโรงเรียน

2.1 โรงเรียนกำหนดให้มีการล้างทำความสะอาดภาชนะที่ใช้ในการจำหน่ายและใส่อาหารด้วยผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อโรคที่ผ่านการรับรองจากองค์การอาหารและยา และมีการเช็ดทำความสะอาด อบความร้อนฆ่าเชื้อโรคภาชนะทุกครั้งหลังประกอบอาหารแต่ละวัน

2.2 โรงเรียนกำหนดให้มีการเช็ด ล้าง ทำความสะอาดพื้นที่ภายในโรงอาหาร มินิมาร์ท และบูธจำหน่ายสินค้า ทุกวันหลังเลิกเรียน

2.3 โรงเรียนกำหนดให้ผู้จำหน่ายอาหารสวมถุงมือ และหน้ากากอนามัยหรือผ้าป้องกันเชื้อโรค และเว้นระยะห่างระหว่างผู้ขายและผู้ซื้อ ระยะห่างอย่างน้อย 1 เมตร

2.4 โรงเรียนกำหนดให้ผู้จำหน่ายอาหารจำหน่ายอาหารแบบใส่จาน ชาม หรือภาชนะอื่นที่มีความสะอาดปลอดภัย

2.5 โรงเรียนไม่อนุญาตให้นำจาน ชาม ที่โรงเรียนมีไว้ให้บริการออกไปทานนอกโรงอาหาร และอนุญาตให้นักเรียนนำอาหารใส่ถุง กล่องกระดาษ ถ้วยกระดาษ หรือภาชนะอื่นที่มีความสะอาดปลอดภัยออกไปรับประทานยังจุดที่โรงเรียนกำหนดให้เป็นที่พัก และที่รับประทานอาหารภายนอกโรงอาหารได้

2.6 โรงเรียนจัดทำเครื่องหมายกำหนดจุดเพื่อเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล ในการรอซื้อสินค้า/อาหาร ระยะห่างอย่างน้อย 1 เมตร

3. ด้านการจราจรและการรับ-ส่งนักเรียน

3.1 การรับ-ส่งนักเรียนก่อนเข้าเรียน (ประตูโรงเรียนเปิดเวลา 06.30 น.)

3.1.1 ประตู 2 ด้านหน้าโรงเรียน (ถนนมงฟอร์ต) ให้ผู้ปกครองจอดรถฝั่งซ้าย แล้วส่งนักเรียนลงก่อนถึงประตู 2 เพื่อให้นักเรียนเดินเข้าจุดคัดกรอง ประตู 2 จากนั้นให้ผู้ปกครองขับรถตรงไปถึงปลายถนนมงฟอร์ต (บริเวณหน้ามงฟอร์ตเรสซิเดนซ์) เพื่อกลับรถวนขวาออกทางเดิม แล้วเลี้ยวซ้ายออกถนนมหิดล

3.1.2 ประตู 4 ด้านหลังโรงเรียน (ถนนเลียบทางรถไฟ) ให้ผู้ปกครองขับรถเข้าประตู 4 แล้วเลี้ยวซ้ายเข้าถนนข้างรั้วโรงเรียน (รั้วสนามฟุตบอล) จอดส่งนักเรียนก่อนถึงประตู 3 เพื่อให้นักเรียนเดินเข้าจุดคัดกรอง ประตู 3 จากนั้นให้ผู้ปกครองขับรถเลี้ยวซ้ายออกประตู 3 เข้าถนนเลียบทางรถไฟด้านหลังโรงเรียน

3.2 การรับ-ส่งนักเรียนหลังเลิกเรียน (ประตูโรงเรียนเปิดเวลา 15.40 – 18.00 น.)

3.2.1 ประตู 1 ด้านหน้าโรงเรียน ให้ผู้ปกครองจอดรถ ณ จุดจอดรถตลอดแนวถนนฝั่งซ้าย แล้วรอรับนักเรียน

3.2.2 ประตู 4 ด้านหลังโรงเรียน (ถนนเลียบทางรถไฟ) ให้ผู้ปกครองขับรถเข้าประตู 4 แล้วเลี้ยวซ้ายเข้าถนนแนวรั้วสนามฟุตบอลทิศตะวันตก รอรับนักเรียนแนวรั้วสนามฟุตบอลก่อนถึงประตู 3 จากนั้นให้ผู้ปกครองขับรถเลี้ยวซ้ายออกประตู 3 เข้าถนนเลียบทางรถไฟ

3.2.3 ไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองนำยานพาหนะทุกชนิดเข้ามาจอดในโรงเรียนเพื่อรอรับนักเรียนกลับ การรับนักเรียนกลับให้ผู้ปกครองนำนักเรียนด้านนอกโรงเรียน หรือแนวรั้วโรงเรียนเท่านั้น

หมายเหตุ การรับ-ส่งนักเรียนวันที่มีฝนตก

- **ประตู 1 ด้านหน้าโรงเรียน** ให้ผู้ปกครองขับรถเข้าประตู 1 จอดส่งนักเรียนบริเวณจุดที่โรงเรียนกำหนด แล้วขับรถวนออกประตู 1 ตามเดิม

- **ประตู 4 ด้านหลังโรงเรียน (Local Road)** ให้ผู้ปกครองขับรถเข้าประตู 4 แล้วเลี้ยวซ้ายเข้าถนนแนวรั้วสนามฟุตบอลทิศตะวันตก ออกประตู 3 หรือขับรถตรงผ่านหน้าสระว่ายน้ำ เลี้ยวซ้ายไปตามถนนเส้นกลางของโรงเรียน แล้วออกประตู 1 โดยให้ผู้ปกครองจอดรับ-ส่ง นักเรียนบริเวณจุดจอดรถที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น

3.3 การเข้า-ออกโรงเรียนสำหรับนักเรียนที่ใช้จักรยานหรือรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน

3.3.1 เวลาเข้าเรียน 06.30 – 07.50 น. และเวลาเลิกเรียน 15.40 – 18.00 น. ให้ใช้ประตู 1 เท่านั้น

3.3.2 นักเรียนต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ที่กรมการขนส่งทางบกเป็นผู้ออกให้เท่านั้น จึงจะอนุญาตให้นำรถจักรยานยนต์เข้ามาจอดในโรงเรียน

3.3.3 ให้นักเรียนนำรถจักรยานหรือรถจักรยานยนต์ไปจอด ณ จุดจอดรถจักรยานและรถจักรยานยนต์ที่โรงเรียนจัดบริการให้บริเวณแนวรั้วทิศเหนือของโรงเรียนเท่านั้น ห้ามนำไปจอดที่อื่นโดยเด็ดขาด ให้นักเรียนดูแลป้องกันความปลอดภัยรถจักรยานหรือรถจักรยานยนต์ของตนเอง

3.4 การเข้า-ออกโรงเรียนของครู บุคลากร พนักงาน และผู้ที่เข้ามาประกอบการในโรงเรียน

3.4.1 ให้ใช้ประตู 1 และประตู 4 เท่านั้น

3.4.2 ให้จอดรถยนต์บริเวณลานจอดรถยนต์สระว่ายน้ำ ลานจอดรถยนต์แนวรั้วสนามฟุตบอลด้านทิศตะวันออก และที่จอดรถยนต์ลานต้นहुกวางเท่านั้น

3.5 การเข้า-ออกโรงเรียนสำหรับผู้มาติดต่อกับโรงเรียน

3.5.1 ให้เข้า-ออกโรงเรียนโดยใช้ประตู 1 เท่านั้น และแลกบัตรเข้าออก

3.5.2 การติดต่อกับทางโรงเรียนจะอนุญาตให้ติดต่อได้ในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต และต้องนำรถทุกชนิดไปจอดไว้ในจุดจอดรถลานหน้าอนุสาวรีย์นักบุญหลุยส์ เท่านั้น

4. ด้านการปฏิบัติเพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของครู บุคลากร พนักงาน ผู้ประกอบการ นักเรียน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องกับทางโรงเรียน

4.1 ส่งเสริมให้ครู บุคลากร และนักเรียนรับวัคซีนเข็มกระตุ้น

4.2 ครู บุคลากร พนักงาน ผู้ประกอบการ นักเรียน ผู้ปกครองและผู้ที่มาติดต่อกับทางโรงเรียนหากพบว่าตรวจเจอโควิด ให้งดเข้าโรงเรียนโดยเด็ดขาด

4.3 ผู้ที่อยู่ในพื้นที่โรงเรียนทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือผ้ากั้นเชื้อโรคตลอดเวลาที่อยู่ในโรงเรียน

4.4 ผู้ที่อยู่ในพื้นที่โรงเรียนทุกคนต้องหมั่นล้างทำความสะอาดมือเพื่อฆ่าเชื้อโรค

4.5 ผู้ที่อยู่ในพื้นที่โรงเรียนทุกคนควรรักษาระยะห่างระหว่างบุคคลตามจุดที่โรงเรียนทำเครื่องหมายไว้

4.6 ขอความร่วมมือผู้ปกครองคัดกรองนักเรียนก่อนมาส่งเข้าสถานศึกษา หากพบว่าตรวจเจอโควิด ให้งดเข้าโรงเรียนโดยเด็ดขาด

4.7 ในระหว่างวัน กรณีพบผู้ที่มีอาการสงสัยว่าจะป่วยโดยวัดอุณหภูมิความร้อนร่างกายสูงกว่า 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป งานพยาบาลจะแจ้งให้ผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้องพาไปพบแพทย์เพื่อรับการรักษาโดยทันที และติดตามอาการต่อไปจนกว่าจะมีอาการเป็นปกติ

ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขแนวปฏิบัติและ/หรือวิธีดำเนินการอื่นใดจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือกระทรวงสาธารณสุข ทางโรงเรียนฯ จะประกาศแจ้งให้ทราบและร่วมมือปฏิบัติอีกครั้งหนึ่ง

ประกาศ ณ วันจันทร์ที่ 29 พฤษภาคม 2566

(ภราดา ดร. ชำนาญ เหล่ารักผล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย

