



คำสั่ง โรงเรียนนวมพอร์ทวิทยาลัย  
ที่ 8 / 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน และ การบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศด้วยเกณฑ์ TQA  
ประจำปีการศึกษา 2564

.....

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนนวมพอร์ทวิทยาลัย ดำเนินการตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 ทั้ง 7 ข้อ ซึ่งประกอบด้วย

1. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและการประกาศค่าเป้าหมาย
2. การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
3. การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
4. การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
5. การติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
6. การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง( Self Assessment Report : SAR ) ของสถานศึกษา
7. การพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

เพื่อผลการดำเนินการที่เป็นเลิศ องค์กรได้ใช้เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ ปรับปรุงและให้ได้ดีมาซึ่งผลลัพธ์ที่ยั่งยืนเป็นที่ยอมรับว่าเป็นองค์กรต้นแบบระดับประเทศ จึงได้นำเกณฑ์การบริหารจัดการคุณภาพ TQA (Thailand Quality Award) มาดำเนินการขององค์กรครอบคลุม 7 หมวด ดังนี้

1. การนำองค์กร
2. กลยุทธ์
3. ลูกค้า
4. การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้
5. บุคลากร
6. การปฏิบัติการ
7. ผลลัพธ์

ดังนั้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนนวมพอร์ทวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2564 ดังต่อไปนี้

**1. ภราดา ดร.สุรภิจ ศรีสราญกุลวงศ์ ประธานกรรมการ**

หน้าที่ คณะกรรมการที่ปรึกษา มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษา ติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อยจนบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

1. ภราดา วิทยา เทพกอม

(เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยความสะดวก)

กรรมการ

## 2. คณะกรรมการดำเนินงาน

หน้าที่ กำหนดแนวทางการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน กำกับ ติดตาม การดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียน ประกอบด้วย

1. **มีส อรุณี มงคล**  
(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง) ประชานกรรมการ
2. **มีส ดาริษา แสงสินธุ์**  
(เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและ  
อำนวยการ) กรรมการ
3. **มาสเตอร์ ธีรภัทร์ วิโรจน์สกุล**  
(เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ
4. **มาสเตอร์ เมธาสิทธิ์ สุขประชาพันธ์**  
(เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ
5. **มาสเตอร์ บุญเท่ง เถระ**  
(เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ
6. **มาสเตอร์ ไชยวัฒน์ บุญเลิศ**  
(เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ
7. **มีส ศศิธร คำวินิจ**  
(เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ
8. **มาสเตอร์ ทศพล โฆษิตพล**  
(เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ
9. **มาสเตอร์ วรินทร์ วสุวัต**  
(เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ
10. **มีส พุทธชาติ โอคอนเนอร์**  
(เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ
11. **มาสเตอร์ ประยูร ทาปัน**  
(เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ
12. **มาสเตอร์ สิริโรจน์ ฉลองสัพัญญู**  
(เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ
13. **มีส มยุรี ทำทอง**  
(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน) กรรมการและเลขานุการ

## 3. คณะอนุกรรมการดำเนินงานตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

หน้าที่ คณะอนุกรรมการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีหน้าที่ กำหนดค่าเป้าหมายมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ประกอบด้วย

1. **มีส ดาริษา แสงสินธุ์**  
(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง) ประชานกรรมการ

2. ฆาสเตอร์ อีรภัทร์ วิโรจน์สกุล  
(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง) กรรมการ
3. ฆาสเตอร์ เมธาสิทธิ์ สุขประชาพันธ์  
(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง) กรรมการ
4. ฆาสเตอร์ บุญเท่ง เถระ  
(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง) กรรมการ
5. ฆาสเตอร์ ไชยวัฒน์ บุญเลิศ  
(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง) ประธานที่ปรึกษา
6. ฆิส อรุณี มงคล  
(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการและเลขานุการ

#### 4. คณะอนุกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา

หน้าที่ รวบรวมข้อมูลจากแต่ละฝ่ายเพื่อจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย นำเสนอแผนพัฒนาฯ แก่ คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ และคณะกรรมการสถานศึกษา ตลอดจนเผยแพร่แผนพัฒนาการจัดการศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายนำไปใช้ ประกอบด้วย

1. ฆิส พรรณวิไล สุริยะโจง  
(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) ประธานกรรมการ
2. ฆิส วรพิชชา ยาวงค์  
(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ
3. ฆิส จิตทิวา หมิ่นแสน  
(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ
4. ฆิส นงนภัส สมณะ  
(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ
5. ฆิส กมลวรรณ ทะนัน  
(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ
6. ฆิส มยุรี ทำทอง  
(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการและเลขานุการ

#### 5. คณะอนุกรรมการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา

หน้าที่ นำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาไปปฏิบัติลงสู่แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายต่างๆ ตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน ตลอดจนกำกับ ติดตามบุคลากรในฝ่ายให้ปฏิบัติงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ประกอบด้วย









53. มาสเตอร์ ไชยวัฒน์ บุญเลิศ

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

ประธานที่ปรึกษา

54. มิส ศศิธร ตันดู

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

กรรมการ

55. มิส ญาดา ภิราม

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

กรรมการ

56. มิส ชนกกร ไชยวงศ์คำ

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

กรรมการ

57. มิส วรพิชชา ยาวงค์

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการและเลขานุการ

58. มาสเตอร์ วินัย ถิ่นจอม

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

กรรมการ

6. คณะอนุกรรมการนิเทศติดตามแผนปฏิบัติการประจำปี

หน้าที่ นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของแต่ละฝ่าย สรุปผลการนิเทศ และนำเสนอผลการนิเทศแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

1. มิส พรรณวิไล สุริยะโจง

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

ประธานกรรมการ

2. มิส ดาริษา แสงสินธุ์

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

กรรมการ

3. มิส อธิศรา คำสิทธิ์

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

4. มิส สุทธิฉันท์ ศุภไพบูลย์กิจ

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

5. มิส อรุณี มงคล

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

กรรมการและเลขานุการ



## 7. คณะอนุกรรมการรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี

หน้าที่ ตรวจสอบ รวบรวม และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของแต่ละฝ่าย ประกอบด้วย

### 1. มิส พรณวิไล สุริยะโง

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

ประธานกรรมการ

### 2. มิส อรุณี มงคล

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

กรรมการ

### 3. มิส วรพิชชา ยาวงค์

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

### 4. มิส จิตทิวา หมื่นแสน

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

### 5. มิส นงนภัส สมณะ

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

### 6. มิส กมลวรรณ ทะนัน

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

### 7. มิส มยุรี ทำทอง

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการและเลขานุการ

## 8. คณะกรรมการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

หน้าที่ ดำเนินการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยวิธีการและเครื่องมือที่เหมาะสม และสรุปผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา แบ่งออกเป็น 5 ด้าน ดังนี้

**มาตรฐานด้านคุณภาพของผู้เรียน** (มาตรฐานโรงเรียน ม.1, 2, 3, 4, 5, 6)

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ ม.1.2 (4)

มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ม.1.2 (1,2,3)

มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ม.1.1 (1,4)

มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล ม.1.1 (1,2)

มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร ม.1.1 (4)

มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต ม.1.1 (6)

**มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา** (มาตรฐานโรงเรียน ม.7, 8, 10, 11, 12)

มาตรฐานที่ 7 ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ม.3 (3.1-3.4)

มาตรฐานที่ 8 ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ม.2 (2.1-2.4)

มาตรฐานที่ 9 คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ม.3 (3.5)

มาตรฐานที่ 10 สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน ม.3 (3.1)

มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ ม.2 (2.5)

มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ม.2 (2.6)

มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (มาตรฐานที่ 13)

มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ม.3 (3.5)

มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา (มาตรฐานที่ 14)

มาตรฐานที่ 14 การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนด

มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม (มาตรฐานที่ 15)

มาตรฐานที่ 15 การจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น

1. มิส เจริญศรี ศรีจันทร์ดร

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย ,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ

2. มิส อัจฉรีย์ บุญเรือง

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย ,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ

3. มิส ดวงมณี คำป่าแลว

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย ,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ

4. มาสเตอร์ จิรฐาวุฒิ ฉัตรบรรยงค์

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย ,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ

5. มิส ศศิน ดาวดี

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย ,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ

6. มิส ญัฐชยา พอพิน

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย ,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ

7. มิส จิตทิวา หมิ่นแสน

(เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ

8. มาสเตอร์ สุรเชษฐ์ เหล่าจินดา

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ

9. มิส ทศนีย์พร สุขโชติ

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ

10. มิส สุทธิฉันท์ ศุภไพบุลย์กิจ

(เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ

11. **มิส อรุณี มงคล**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

12. **มาสเตอร์ ไกรสิงห์ ใจหลวง**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

13. **มิส สมฤทัย ชัยพิมาน**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

14. **มาสเตอร์ นิวัติ อรุณวิไล**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

15. **มิส ศศิธร คำวินิจฉัย**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

16. **มิส สุพรรณิ สายนำทาน**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

17. **มิส ศิริพร สุรินทร์ศิริรัฐ**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

18. **มิส อธิศรา คำสิทธิ์**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

19. **มิส พุทธชาติ โอคอนเนอร์**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

20. **มาสเตอร์ เมธาสิทธิ์ สุขประชาพันธ์**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

21. **มิส พรรณวิไล สุริยะใจ**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

22. **มิส ญาดา ภิราม**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

23. **มิส วรพิชชา ยาวงศ์**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

กรรมการ

24. **มิส สมรภัท ปริญญาภิ**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย  
,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) **กรรมการ**

25. **มิส รัชณี ชำนาญรบ**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย  
,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) **กรรมการ**

26. **มิส กรรณิการ์ ใจแก้ว**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย  
,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) **กรรมการ**

27. **มาสเตอร์ เดชา นันเปรย**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย  
,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) **กรรมการ**

28. **มาสเตอร์ พัสกร วงษ์โท**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย  
,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) **กรรมการ**

29. **มิส เตือนเพ็ญ ตากันทะ**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย  
,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) **กรรมการ**

30. **มาสเตอร์ ศักดิ์บดินทร์ กันมะโน**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ  
งานได้) **กรรมการ**

31. **มิส ดาริษา แสงสินธุ์**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) **กรรมการ**

32. **มาสเตอร์ พีรพงษ์ บัวเหลืออง**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย  
,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) **กรรมการ**

33. **มิส กมลวรรณ ทะนัน**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ  
งานได้) **กรรมการ**

34. **มาสเตอร์ ญาณิน ศิริไพศาลประเสริฐ**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ  
งานได้) **กรรมการ**

35. **มิส ภาวดี ศรีใจ**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย  
,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) **กรรมการ**

36. **มิส นงนภัส สมณะ**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย  
,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) **กรรมการ**

37. **มิส จิตาภา ชัยสงคราม**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย กรรมการ  
,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

**9. คณะอนุกรรมการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง**

**หน้าที่** ติดตามผลการดำเนินการ และให้ข้อเสนอแนะจากผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วย

1. **มิส ดาริษา แสงสินธุ์**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ กรรมการ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

2. **มาสเตอร์ ธีรภัทร์ วิโรจน์สกุล**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ กรรมการ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

3. **มาสเตอร์ เมธาสิทธิ์ สุขประชาพันธ์**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ กรรมการ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

4. **มาสเตอร์ ไชยวัฒน์ บุญเลิศ**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ กรรมการ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

5. **มาสเตอร์ บุญแห่ง เถระ**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ กรรมการ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

6. **มิส พรรณวิไล สุริยะโจง**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ กรรมการ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

7. **มิส อรุณี มงคล**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ กรรมการและเลขานุการ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

**10. คณะอนุกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ตามมาตรฐานการศึกษา**

**หน้าที่** รวบรวม ผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา จัดทำรายงานการประเมินตนเอง นำเสนอแก่ คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ และคณะกรรมการบริหารโรงเรียนพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตลอดจนจัดส่งรายงานการ ประเมินตนเอง (SAR) แก่ต้นสังกัด และเผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

1. **มิส อรุณี มงคล**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ กรรมการ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ)

2. **มิส พรรณวิไล สุริยะโจง**

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย กรรมการ  
,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้)

3. มาตรฐาน ฤทธิยา ศรีสวนจิก

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย  
เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ

4. มิส มยุรี ทำทอง

(เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จ  
ของงานได้) กรรมการและเลขานุการ

11. คณะกรรมการการดำเนินงานการบริหารจัดการตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA)

หน้าที่ วางแผนการดำเนินการขับเคลื่อนการบริหารจัดการคุณภาพตามเกณฑ์ TQA ให้อยู่ในรูปแบบการประกันคุณภาพ  
การศึกษา ให้ครอบคลุม 7 หมวด ประกอบด้วย

1. มิส ดาริษา แสงสินธุ์

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) ประธานกรรมการ

2. มาตรฐาน อธิภัทร์ วิโรจน์สกุล

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ

3. มาตรฐาน เมธาสิทธิ์ สุขประชาพันธ์

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ

4. มาตรฐาน บุญเท่ง เถระ

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ

5. มาตรฐาน ไชยวัฒน์ บุญเลิศ

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ

6. มิส อรุณี มงคล

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ

7. มิส พรรณวิไล สุริยะใจ

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ

8. มาตรฐาน จิรฐาวัฒน์ ฉัตรบรรยงค์

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ

9. มาตรฐาน ฤทธิยา ศรีสวนจิก

(เป็นผู้มีข้อบ่งชี้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของ  
งานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ

10. มิส ภาวดี ศรีใจ

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้,เป็นผู้ให้การสนับสนุนในระดับบริหารและอำนวยการ) กรรมการ

11. มิส อธิศรา คำสิทธิ์

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องโดยตรง,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการ

12. มิส มยุรี ทำทอง

(เป็นผู้มีขอบข่ายหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องบางส่วน,เป็นผู้มีทักษะความสามารถเฉพาะทางในงานมอบหมาย,เป็นผู้มีทักษะความสามารถที่สนับสนุนความสำเร็จของงานได้) กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ขอให้ผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมากที่สุด

สั่ง ณ วันที่ 3 กรกฎาคม 2564



(ภราดา ดร.สุรกิจ ศรีสรานุกุลวงศ์)  
ผู้อำนวยการ  
โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย