



คำสั่ง โรงเรียนนวมพอร์ทวิทยาลัย
ที่ 117 / 2564
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมโอกาสครบรอบ 90 ปี
การก่อตั้งโรงเรียนนวมพอร์ทวิทยาลัย

ด้วยโรงเรียนนวมพอร์ทวิทยาลัย ได้จัดการศึกษาให้กับเยาวชนมาตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2475 โดยในปี พ.ศ. 2564 จะเป็นปีที่ก้าวสู่การก่อตั้งโรงเรียนครบ 90 ปี ดังนั้น โรงเรียนจึงได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสครบรอบ 90 ปี การก่อตั้งโรงเรียนนวมพอร์ทวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อระลึกถึงบรรพชนที่ร่วมพัฒนาโรงเรียน
2. เพื่อเผยแพร่ผลงานทั้งของครู นักเรียน และศิษย์เก่า ที่สร้างชื่อเสียงของโรงเรียน
3. เพื่อสืบสานการพัฒนาโรงเรียนให้มีความก้าวหน้าอย่างยั่งยืน

ในการนี้ เพื่อให้การจัดงานข้างต้นสำเร็จลุล่วงไปตามวัตถุประสงค์ ทางโรงเรียนฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย และให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการทุกฝ่าย ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|--------------------------------|-----------------|---------------|
| 1.1 | ภราดา ดร. สุรกิจ | ศรีสรานุกุลวงศ์ | ประธานกรรมการ |
| 1.2 | ภราดา ดร. เศกสรร | สกนธ์วัฒน์ | รองประธาน |
| 1.3 | ชมรมครูอาวุโส | | กรรมการ |
| 1.4 | คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู | | กรรมการ |
| 1.5 | คณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่า | | กรรมการ |

2. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผน กำกับ และติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อยจนบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|--|-----------|----------------------------|
| 2.1 | ภราดาวิทยา | เทพกอม | ประธานกรรมการ |
| 2.2 | ภราดาชาญนรงค์ | บุญพรหมณ์ | รองประธาน |
| 2.3 | คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ ทั้ง 2 แผนก | | กรรมการ |
| 2.4 | มาสเตอร์ไชยวัฒน์ | บุญเลิศ | กรรมการและเลขานุการ |
| 2.5 | ครูกาญจนา | ปิยศทิพย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

3. คณะอนุกรรมการจัดกิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียนครบรอบ 90 ปี มีหน้าที่ วางแผน ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนนวมพอร์ทวิทยาลัย ทั้ง 2 แผนก ให้ดำเนินงาน ดังนี้ พิธีมิสซาบูชาขอบพระคุณ เสกวันน้อย เสกอุปถัมภ์ภราดาอันโตนิโอ พิธีเปิดพิพิธภัณฑ์ พิธีกรรมทางศาสนาพุทธ พิธีกรรมทางศาสนาอิสลาม การคัดเลือกและมอบรางวัลดีเด่นแก่ผู้ทำคุณประโยชน์ต่อโรงเรียนทั้ง 2 แผนก ตลอดจนกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงตามที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|-------------|-----------|------------------|
| 3.1 | ครูดาริษา | แสงสินธุ์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 3.2 | มาสเตอร์มณี | ครไชยศรี | รองประธาน |

3.3	มาตรฐานบุญแห่ง	เถระ	กรรมการ
3.4	มาตรฐานจรรยาวัณน์	ฉัตรบรรยงค์	กรรมการ
3.5	ครูศศิน	ดาวดี	กรรมการ
3.6	มาตรฐานธัญวัณน์	ชนะศึก	กรรมการ
3.7	มาตรฐานอำนวยการ	นนท์ศรี	กรรมการ
3.8	มาตรฐานพัสกร	วงษ์โท	กรรมการ
3.9	ครูจินตนา	เปี่ยมชัยวัณน์	กรรมการ
3.10	มาตรฐานญาณิน	ศิริไพศาลประเสริฐ	กรรมการ
3.11	มาตรฐานสงกรานต์	ไชยวิวัฒน์มงคล	กรรมการ
3.12	ครูพรณวิไล	สุริยะโจง	กรรมการ
3.13	ครูอรุณี	มงคล	กรรมการ
3.14	ครูธีรศรา	คำสิทธิ์	กรรมการ
3.15	มาตรฐานวัฒนา	แสงสินธุ์	กรรมการ
3.16	ครูสุพัตรา	กิตติธารยังกูร	กรรมการ
3.17	มาตรฐานธรรมา	ภูษิมงคลกุล	กรรมการ
3.18	มาตรฐานชรรค์ชัย	ริทุ	กรรมการ
3.19	ครูสุทธิฉันท	ศุภไพบุลย์กิจ	กรรมการและเลขานุการ

4. คณะอนุกรรมการจัดกิจกรรมวันวิชาการ มีหน้าที่ วางแผน กำหนดรูปแบบ และประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินงานจัดกิจกรรมวันวิชาการ ตลอดจนกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงตามที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

4.1	มาตรฐานธีรภัทร	วิโรจน์สกุล	ประธานอนุกรรมการ
4.2	ครูวิรัชดา	เลิศรมยานันท์	รองประธาน
4.3	ครูศศิธร	คำวินิจฉัย	กรรมการ
4.4	มาตรฐานวรินทร	วสุวัต	กรรมการ
4.5	มาตรฐานทศพล	โฆษิตพล	กรรมการ
4.6	มาตรฐานนิคม	พุทธิมา	กรรมการ
4.7	ครูสมรภัท	ปรียะวาทิ	กรรมการ
4.8	ครูอริญชัย	ชัยปริพรรห์	กรรมการ
4.9	ครูเจริญศรี	ศรีจันทร์ดร	กรรมการ
4.10	ครูลำจวน	รัตนบุรี	กรรมการ
4.11	ครูเยาวลักษณ์	เลิศฐิติกุล	กรรมการ
4.12	มาตรฐานพีรพงษ์	บัวเหลือง	กรรมการ
4.13	ครูพิมพ์ลภัส	จันทร์ดี	กรรมการ
4.14	ครูปานัฐริล	วินเทอร์	กรรมการ
4.15	มาตรฐานธัญพล	ปารมีธง	กรรมการ
4.16	ครูโนรีโกะ	มาณีตปฏิภาณ	กรรมการ
4.17	ครูธนะพร	จิตต์ธรรม	กรรมการ
4.18	ครูสรินทร	รัตนประภา	กรรมการ
4.19	มาตรฐานสมเกียรติ	มูลใหม่	กรรมการ

4.20	มาสเตอร์สงกรานต์	แสงแก้ว	กรรมการ
4.21	ครูณพวรรณ	สุบินมิตร	กรรมการ
4.22	ครูอัมพร	พิมพ์ิสาร	กรรมการ
4.23	มาสเตอร์ฉัตรชัย	กาญจนะวรรณนะ	กรรมการ
4.24	ครูเกษสุดา	คำลุน	กรรมการ
4.25	ครูสาธินี	ยศวิทยากุล	กรรมการ
4.26	ครูสิริกัญจน์	พรหมวงศ์	กรรมการ
4.27	ครูพรฤดี	จันทร์สอง	กรรมการ
4.28	มาสเตอร์ภูสิทธิ์	ประกันทะ	กรรมการ
4.29	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่ม ทั้ง 2 แผนก		กรรมการ
4.30	ครูจิตทิวา	หมื่นแสน	กรรมการและเลขานุการ

5. คณะอนุกรรมการจัดกิจกรรมตามวิถีมงฟอร์ต มีหน้าที่ วางแผน ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย ทั้ง 2 แผนก ให้ดำเนินงาน ดังนี้ กิจกรรมผู้นำตามวิถีมงฟอร์ต กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมสัมพันธ์ชีวิต กิจกรรมผลงานชีวิต ตลอดจนกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงตามที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

5.1	มาสเตอร์เมธาสิทธิ์	สุขประชาพันธ์	ประธานอนุกรรมการ
5.2	มาสเตอร์ธันวา	สุวรรณชื่น	รองประธาน
5.3	มาสเตอร์ประยูร	ทาป็น	กรรมการ
5.4	ครูพุทธชาติ	โอ คอนเนอร์	กรรมการ
5.5	มาสเตอร์ธัชชาริน	หมวกทอง	กรรมการ
5.6	มาสเตอร์เพชร	ชัยสงคราม	กรรมการ
5.7	มาสเตอร์สมชาย	นิพาพันธ์	กรรมการ
5.8	มาสเตอร์สิริโรจน์	ฉลองสัพพัญญู	กรรมการ
5.9	มาสเตอร์นิรันดร์พงศ์	ลากตา	กรรมการ
5.10	ครูภูริษา	จันทร์ดี	กรรมการ
5.11	มาสเตอร์ไกรสิงห์	ใจหลวง	กรรมการ
5.12	ครูธมณ	วสุวัต	กรรมการ
5.13	ครูสมฤทัย	ชัยพิมาน	กรรมการ
5.14	ครูชัชฎาพร	มาลารัตน์	กรรมการ
5.15	ครูกนิษฐรินทร์	พลศักดิ์	กรรมการ
5.16	มาสเตอร์จิรัฐาววัฒน์	ฉัตรบรรยงค์	กรรมการ
5.17	ครูศศิณ	ดาวดี	กรรมการ
5.18	ครูสุทธิรักษ์	ศรีวรรณ	กรรมการ
5.19	ครูสุพัตรา	กิตติธารยังกูร	กรรมการ
5.20	มาสเตอร์ณธภัท	ภูษิมงคลกุล	กรรมการ
5.21	มาสเตอร์ชรรค์ชัย	ริทุ	กรรมการ
5.22	หัวหน้าระดับชั้นทุกระดับ ทั้ง 2 แผนก		กรรมการ
5.23	ครูจิตาภา	ชัยสงคราม	กรรมการและเลขานุการ

6. คณะอนุกรรมการจัดกิจกรรม MC FAMILY RUN มีหน้าที่ วางแผน กำหนดรูปแบบ และประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย ทั้ง 2 แผนก ให้ดำเนินงานจัดกิจกรรม MC FAMILY RUN ตลอดจนกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงตามที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

6.1	ภราดาวิทยา	เทพกอม	ประธานอนุกรรมการ
6.2	มาสเตอร์ธันวา	สุวรรณชื่น	รองประธาน
6.3	มาสเตอร์เสถียร	ช่างเงิน	กรรมการ
6.4	มาสเตอร์ประยูร	ทาป็น	กรรมการ
6.5	มาสเตอร์ธัชชาริน	หมวกทอง	กรรมการ
6.6	มาสเตอร์วินัย	ถิ่นจอม	กรรมการ
6.7	มาสเตอร์ชนะ	เปรมกลาง	กรรมการ
6.8	ครูสุทธิรักษ์	ศรีวรรณ	กรรมการ
6.9	มาสเตอร์ภูพลสิทธิ์	ประกันทะ	กรรมการ
6.10	มาสเตอร์ศุภกิจ	คำลุน	กรรมการ
6.11	หัวหน้าระดับชั้นทุกระดับ ทั้ง 2 แผนก		กรรมการ
6.12	ครูนนภัส	สมณะ	กรรมการและเลขานุการ

7. คณะอนุกรรมการจัดกิจกรรมผ้าป่าการกุศล มีหน้าที่ วางแผน กำหนดรูปแบบ และประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย ทั้ง 2 แผนก ให้ดำเนินงานจัดกิจกรรมผ้าป่าการกุศล ตลอดจนกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงตามที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

7.1	มาสเตอร์บุญแห่ง	เถระ	ประธานอนุกรรมการ
7.2	มาสเตอร์ธันวา	สุวรรณชื่น	รองประธาน
7.3	ครูสุทธิรักษ์	ศรีวรรณ	กรรมการ
7.4	หัวหน้าระดับชั้นทุกระดับ ทั้ง 2 แผนก		กรรมการ
7.5	ครูกมลวรรณ	ทะนัน	กรรมการและเลขานุการ

8. คณะอนุกรรมการจัดทำและจำหน่ายของที่ระลึก มีหน้าที่ วางแผน กำหนดรูปแบบ และประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย ทั้ง 2 แผนก ให้ดำเนินงานจัดทำและจำหน่ายของที่ระลึกเนื่องในโอกาสครบรอบ 90 ปี ตลอดจนกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงตามที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

8.1	ภราดา ชาญณรงค์	บุญพรหมณ์	ประธานอนุกรรมการ
8.2	มาสเตอร์ไชยวัฒน์	บุญเลิศ	รองประธาน
8.3	มาสเตอร์ราวีพัชร	ภัทรารณทรัพย์	กรรมการ
8.4	ครูฤทัยวรรณ	กลทิพย์	กรรมการ
8.5	มาสเตอร์ประสงค์	สุทา	กรรมการ
8.6	มาสเตอร์นันทจักร	มีชัย	กรรมการ
8.7	ครูเกษรินทร์	กะณะ	กรรมการ
8.8	ครูสุภาวดี	ณ นคร	กรรมการ
8.9	ครูอรกนก	เลิศนาผล	กรรมการ
8.10	ครูศิริพร	หวังวนพัฒน์	กรรมการ
8.11	ครูนิภา	พองผล	กรรมการ
8.12	ครูญาดา	กะราม	กรรมการและเลขานุการ

9. คณะอนุกรรมการจัดทำสูจิบัตรและหนังสือที่ระลึก มีหน้าที่ วางแผน กำหนดรูปแบบ และประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย ทั้ง 2 แผนก ให้ดำเนินงานจัดทำหนังสือที่ระลึกเนื่องในโอกาสครบรอบ 90 ปี ตลอดจนกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงตามที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

9.1 ภราดาวิทยา	เทพกอม	ที่ปรึกษา
9.2 มาสเตอร์ฤทธิยา	ศรีสวนจิก	ประธานอนุกรรมการ
9.3 ครูภาวดี	ศรีใจ	รองประธาน
9.4 ครูสุรียพร	ผโลศิลป์	กรรมการ
9.5 ครูนฤมล	ภักดี	กรรมการ
9.6 ครูฉวีวรรณ	ศรีอุทัย	กรรมการ
9.7 มาสเตอร์อนุรักษ์	ศรีไม้	กรรมการ
9.8 มาสเตอร์จุมพฏ	สีบจ๋อน	กรรมการ
9.9 มาสเตอร์อภิชาติ	ใจอินผล	กรรมการและเลขานุการ

10. คณะอนุกรรมการจัดทำบทเพลงเนื่องในโอกาสครบรอบ 90 ปี มีหน้าที่ วางแผน กำหนดรูปแบบ และจัดทำบทเพลงเนื่องในโอกาสครบรอบ 90 ปี ตลอดจนกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงตามที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

10.1 ภราดาวิทยา	เทพกอม	ที่ปรึกษา
10.2 มาสเตอร์พลีษฐ์	โกคินวัฒน์ดิษฐ์	ประธานอนุกรรมการ
10.3 มาสเตอร์วัฒนา	แสงสินธุ์	รองประธาน
10.4 มาสเตอร์ศุภกิจ	สุบินมิตร	กรรมการ
10.5 มาสเตอร์ศุภมิตร	ประสบเกียรติ	กรรมการ
10.6 มาสเตอร์วิทยา	ดวงจิต	กรรมการ
10.7 มาสเตอร์ชรัตน์	บุญชื่น	กรรมการ
10.8 มาสเตอร์โอโนชา	จารุวัฒน์จิตกุล	กรรมการ
10.9 มาสเตอร์ณัฐวัฒน์	ชนะศึก	กรรมการและเลขานุการ

11. คณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ จัดทำวิดิทัศน์ สื่อ ป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน เชิญสื่อมวลชนมาร่วมงาน และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่สาธารณชน ตลอดปีการศึกษา ประกอบด้วย

11.1 มาสเตอร์ไชยวัฒน์	บุญเลิศ	ประธานอนุกรรมการ
11.2 มาสเตอร์บรรจง	ปิยศทิพย์	รองประธาน
11.3 มาสเตอร์ฤทธิยา	ศรีสวนจิก	กรรมการ
11.4 มาสเตอร์อภิชาติ	ใจอินผล	กรรมการ
11.5 มาสเตอร์รังสรรค์	พรพัฒนา	กรรมการ
11.6 ครูสมณมล	ฟูปัญญา	กรรมการ
11.7 ครูณัฐกมล	ป่าไร่	กรรมการ
11.8 มาสเตอร์ภาควุฒิ	สิงห์สา	กรรมการ
11.9 มาสเตอร์ตรีนิยน์	พิชัยพรหม	กรรมการ
11.10 มาสเตอร์ภาควุฒิ	สมินทรปัญญา	กรรมการ
11.11 ครูชนกกร	ไชยวงศ์คำ	กรรมการและเลขานุการ

12. คณะอนุกรรมการออกหนังสือเชิญและรับลงทะเบียน มีหน้าที่ ออกหนังสือเชิญ จัดทำแบบตอบรับการร่วมงาน ติดตามจำนวนผู้มาร่วมงาน และรับลงทะเบียนผู้มาร่วมงานกิจกรรมเนื่องในโอกาสครบรอบ 90 ปี ตลอดปีการศึกษา ประกอบด้วย

12.1	มาสเตอร์ไชยวัฒน์	บุญเลิศ	ประธานอนุกรรมการ
12.2	ครูกาญจนา	ปิยศทิพย์	รองประธาน
12.3	ครูกฤติมา	ทิพว้าง	กรรมการ
12.4	ครูสุพรรณณี	สายนำทาน	กรรมการ
12.5	ครูมยุรี	ทำทอง	กรรมการ
12.6	มาสเตอร์ภานุวัฒน์	ตะลือ	กรรมการ
12.7	ครูสุทธิพร	ใจกว้าง	กรรมการ
12.8	มาสเตอร์จารึก	ลอยสุวรรณ	กรรมการ
12.9	ครูณมน	ฟูปัญญา	กรรมการ
12.10	ครูวรพิชชา	ยาววงศ์	กรรมการและเลขานุการ

13. คณะอนุกรรมการฝ่ายต้อนรับแขก มีหน้าที่ ต้อนรับแขกที่มาร่วมงานกิจกรรมต่างๆ ตลอดปีการศึกษา ประกอบด้วย

13.1	คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ ทั้ง 2 แผนก	กรรมการ
------	--	---------

14. คณะอนุกรรมการฝ่ายพิธีการ-พิธีกร มีหน้าที่ ประสานงานคณะอนุกรรมการจัดกิจกรรมต่างๆ เขียนคำกล่าว และดำเนินการพิธีการ-พิธีกร ตามกำหนดการที่วางไว้ ตลอดปีการศึกษา ประกอบด้วย

14.1	มาสเตอร์สุวรรณ	อินทรชิต	ประธานอนุกรรมการ
14.2	ครูณัฐชยา	พอพิณ	รองประธาน
14.3	ครูสุภาพร	กาวิล	กรรมการ
14.4	ครูชฎาพร	สมนาม	กรรมการ
14.5	มาสเตอร์ขวัญชัย	แจ้ใจ	กรรมการ
14.6	ครูจัสมิน	วรรณมา	กรรมการ
14.7	ครูสิรินาฏ	จอมสวรรค์	กรรมการ
14.8	มาสเตอร์ศักดิ์บดินทร์	กันมะโน	กรรมการ
14.9	มาสเตอร์สมเกียรติ	มูลใหม่	กรรมการ
14.10	ครูสาธินี	ยศวิทยากุล	กรรมการ
14.11	ครูวิภาภรณ์	สุภารัตน์	กรรมการ
14.12	มาสเตอร์คุณากร	วงศ์คำ	กรรมการ
14.13	มาสเตอร์ฉัตรชัย	กาญจนวรรณระ	กรรมการ
14.14	มาสเตอร์กิติศักดิ์	จันทัน	กรรมการและเลขานุการ

15. คณะอนุกรรมการจัดเตรียมสถานที่ มีหน้าที่ ประสานงานคณะอนุกรรมการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ให้มีความพร้อมในการจัดกิจกรรมต่างๆ ตลอดปีการศึกษา ประกอบด้วย

15.1	มาสเตอร์อานนท์	อินนันท์	ประธานอนุกรรมการ
15.2	มาสเตอร์มณี	ครไชยศรี	รองประธาน
15.3	มาสเตอร์มงคลศักดิ์	ใหม่จันทร์แดง	กรรมการ

15.4	มาสเตอร์จัดครูพร	ตาตะนันท์	กรรมการ
15.5	มาสเตอร์กระสรวล	อินทรสมบัติ	กรรมการ
15.6	ครูจิตาภา	แสงประดับ	กรรมการ
15.7	ครูศิวารักษ์	ถิ่นแสน	กรรมการ
15.8	พนักงาน ทั้ง 2 แผนก		กรรมการ
15.9	ครูเดือนเพ็ญ	ตากันทะ	กรรมการและเลขานุการ

16. คณะอนุกรรมการจัดเลี้ยงอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ ประสานงานคณะอนุกรรมการจัดกิจกรรมต่างๆ ตลอดปีการศึกษา เพื่อจัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม ให้เพียงพอกับผู้มาร่วมงาน ประกอบด้วย

16.1	ครูดวงมณี	คำป่าแลว	ประธานอนุกรรมการ
16.2	ครูจุฑามาศ	สุนทรพฤกษ์	รองประธาน
16.3	ครูปรารงค์หทัย	ทาคำฟู	กรรมการ
16.4	พนักงานโภชนาการ ทั้ง 2 แผนก		กรรมการ
16.5	ครูกมลวรรณ	ทะนัน	กรรมการและเลขานุการ

17. คณะอนุกรรมการโสตทัศนูปกรณ์ มีหน้าที่ ประสานงานคณะอนุกรรมการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อจัดเตรียมโสตทัศนูปกรณ์ และควบคุมดูแลให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตลอดจนบันทึกวีดิทัศน์ บันทึกภาพนิ่ง ตลอดปีการศึกษา ประกอบด้วย

17.1	มาสเตอร์สุรัชย์	แสนทอน	ประธานอนุกรรมการ
17.2	มาสเตอร์อนุรักษ์	ศรีไม้	รองประธาน
17.3	มาสเตอร์อภิชาติ	ใจอินผล	กรรมการ
17.4	มาสเตอร์สุพจน์	เทียมยศ	กรรมการ
17.5	มาสเตอร์ธีรพงษ์	มณีวรรณ	กรรมการ
17.6	มาสเตอร์จุมพฏ	สีบจ้อน	กรรมการ
17.7	มาสเตอร์ภาคภูมิ	สมินทร์ปัญญา	กรรมการ
17.8	มาสเตอร์ภาคภูมิ	สิงห์หา	กรรมการ
17.9	มาสเตอร์ตรีนิษฐ์	พิชัยพรหม	กรรมการ
17.10	มาสเตอร์มานพ	สิทธิปัญญา	กรรมการ
17.11	มาสเตอร์ธราดร	จันทร์แสง	กรรมการและเลขานุการ

18. คณะอนุกรรมการงบประมาณ มีหน้าที่ ประสานงานคณะอนุกรรมการจัดกิจกรรมต่างๆ ตลอดปีการศึกษา เพื่อเบิกจ่ายงบประมาณ และสรุบบประมาณ ประกอบด้วย

18.1	ภราดาวิทยา	เทพกอม	ที่ปรึกษา
18.2	ครูศศิธร	ต้นดู	ประธานอนุกรรมการ
18.3	ครูกาญจนา	ปิยศทิพย์	รองประธาน
18.4	ครูดาริษา	แสงสินธุ์	กรรมการ
18.5	ครูรุ่งทิวา	สาลิศิลป์	กรรมการ
18.6	มาสเตอร์สรพงษ์	สมธรรม	กรรมการและเลขานุการ

19. คณะอนุกรรมการจรรยาบรรณและความปลอดภัย มีหน้าที่ ประสานงานคณะอนุกรรมการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อจัดการจรรยาบรรณ จัดเตรียมสถานที่จอดรถของผู้ที่มาร่วมงาน และดูแลความปลอดภัยแก่ผู้มาร่วมงาน ตลอดปีการศึกษา ประกอบด้วย

19.1	มาตรฐานลิขิต	ชวงค์	ประธานอนุกรรมการ
19.2	มาตรฐานศรัณย์	ลักษณะพิพัฒน์	รองประธาน
19.3	มาตรฐานสิริโรจน์	ฉลองศัพท์ปัญญา	กรรมการ
19.4	มาตรฐานเพชร	ชัยสงคราม	กรรมการ
19.5	ครูพวงไพร	สายสกุล	กรรมการ
19.6	พนักงานรักษาความปลอดภัย ทั้ง 2 แผนก		กรรมการ
19.7	มาตรฐานนรินทร์พงศ์	ลากตา	กรรมการและเลขานุการ

20. คณะอนุกรรมการประเมินผล มีหน้าที่ ประสานงานคณะอนุกรรมการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อจัดทำแบบประเมิน สรุปผล และจัดทำแฟ้มสรุปงาน ประกอบด้วย

20.1	ครูธีรศิรา	คำสิทธิ์	ประธานอนุกรรมการ
20.2	ครูวิไลรัตน์	เสียมภักดี	รองประธาน
20.3	ครูพรณวิไล	สุริยะโจง	กรรมการ
20.4	ครูอรุณี	มงคล	กรรมการ
20.5	ครูพัชราภรณ์	กาวินา	กรรมการ
20.6	ครูมยุรี	ท่าทอง	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ และดำเนินการทุกขั้นตอนให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2564



(ภราดา ดร. สุรกิจ ศรีสรานุกุลวงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย