



คำสั่ง โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย

ที่ 23/2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม “พันธสัญญา” ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2563

ด้วยโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย โดยฝ่ายกิจการนักเรียน ได้กำหนดจัดกิจกรรม “พันธสัญญา” ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2563 ในวันอาทิตย์ที่ 12 กรกฎาคม 2563 ณ โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจในการเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน เกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กร ระเบียบของโรงเรียน พันธสัญญานักเรียนมงฟอร์ต และเป้าหมายการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และที่สำคัญเพื่อให้นักเรียนได้นำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน และแจ้งแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน และแก้ปัญหาแก่คณะกรรมการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------------|-----------------|----------------|
| 1.1 ภราดา ดร.สุรกิจ | ศรีสรานุกุลวงศ์ | ผู้อำนวยการ |
| 1.2 ภราดาวิทยา | เทพกอม | รองผู้อำนวยการ |
| 1.3 คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ | | |

2. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผนและดำเนินการให้การเข้าค่ายบรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ มากที่สุด ประกอบด้วย

- | | | |
|---|----------------|---------------------|
| 2.1 มาสเตอร์อรรถกร | มัชฉนันทิกสมัย | ประธานกรรมการ |
| 2.2 มาสเตอร์ชนะชัย | ภมรชัยสกุล | รองประธานกรรมการ |
| 2.3 มาสเตอร์ภูมิ | แพทย์คดี | รองประธานกรรมการ |
| 2.4 ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2563 | | กรรมการ |
| 2.5 ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2563 | | กรรมการ |
| 2.6 ประธานคณะกรรมการแต่ละฝ่าย | | กรรมการ |
| 2.7 ครูทัพบิม | ชุมทรัพย์ | กรรมการและเลขานุการ |

3. คณะกรรมการครูประจำชั้น (ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2563) มีหน้าที่

1. ร่วมวางแผนและจัดกิจกรรมต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
2. ประสานงานกับงานทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

3. คู่มือ อบรม ให้คำปรึกษา และสนับสนุนให้นักเรียนแสดงออก และปฏิบัติตนตามพันธสัญญา 10 ข้อ ด้วยความเต็มใจ

ห้องเรียน	ชื่อ - สกุล ครูประจำชั้น		
ม.1/1	1. ครูปริศนา อินทรชิต	2. มาสเตอร์รัฐดิษฐ์ อัครบริรักษ์	3. มาสเตอร์พีรพงษ์ บัวเหลือง
ม.1/2	1. ครูสิริรัตน์ อธิธินภาพรรณ	2. มาสเตอร์ยุทธศักดิ์ สินธุพงศ์	3. ครูลำจวน รัตนบุรี
ม.1/3	1. ครูพรสุดา หอมอ่อน	2. มาสเตอร์ณัช ศิรินันท์	3. ครูธีรวิศรา คำสิทธิ์
ม.1/4	1. ครูสุพิณชญา อินนันต์	2. มาสเตอร์นเรนทร์ฤทธิ์ ต๊ะต่องใจ	3. ครูมยุรี ทรายแก้ว
ม.1/5	1. มาสเตอร์ยุทธนา พงษ์เขียว	2. ครูฤดีมาศ พลยา	3. มาสเตอร์ณัฐพล ปารมีธง
ม.1/6	1. มาสเตอร์ศรัณยวิทย์ พวงสุวรรณ	2. ครูรุ่งอรุณ คงแก้ว	3. มาสเตอร์สุพจน์ เทียมยศ
ม.1/7	1. ครูสุภาวดี คำดวงฤทธิ์	2. มาสเตอร์กมล กาบสุวรรณ	3. ครูเยาวลักษณ์ เลิศฐิติกุล
ม.1/8	1. มาสเตอร์พัสกร วงษ์โท	2. ครูยุพนันต์ พรหมมา	3. ครูจิตติวา หมีนแสน
ม.1/9	1. ครูกฤตมณ สาสี	2. ครูพรนับพรรณ ปันตี	3. ครูสุพรรณิ สายนำทาน
ม.1A	1. มาสเตอร์เฉลิมพล จิตติวัฒนพงศ์		
ม.1B	1. ครูณัษพร จิตต์ธรรม		
ม.4/1	1. ครูทับทิม ขุมทรัพย์	2. ครูภัทรกมล คูพานิชย์	3. มาสเตอร์สุรัชย์ แสนทอน
ม.4/2	1. ครูจันทร์จิรา ชัยอินทรีอาจ	2. มาสเตอร์พิชิตชัย สุภาจัน	3. ครูเกษรินทร์ กะนะ
ม.4/3	1. มาสเตอร์ปรัชญา ลาวิชัย	2. มาสเตอร์เดชา นันเปรย	3. ครูภูริชา จันทร์ดี
ม.4/4	1. ครูณงลักษณ์ แอมบอส	2. ครูอัศจรีย์ บุญเรือง	3. ครูดวงมณี คำป่าแลว
ม.4/5	1. ครูสมฤทัย ชัยพิมาน	2. มาสเตอร์อำนาจ นนท์ศรี	3. ครูวันเพ็ญ สุขเกษม
ม.4/6	1. ครูศิริพร สุรินทร์ศิริรัฐ	2. มาสเตอร์ประยูร ทาบัน	3. มาสเตอร์รังสรรค์ พรพัฒนา
ม.4/7	1. ครูวรรษยา ห่มนัง	2. มาสเตอร์ณัฐพงศ์ หอมอ่อน	3. มาสเตอร์เพชร ชัยสงคราม
ม.4/8	1. ครูพรสวรรค์ แก้ววงศ์	2. มาสเตอร์นิวัติ อรุณวิไล	3. ครูกมลวรรณ ทะนัน
ม.4/9	1. ครูธันย์ณภัทร วรภัก	2. มาสเตอร์ณัฐวัฒน์ ชนะตีก	3. มาสเตอร์ราวีพัชร ภัทรารณทรัพย์
ม.4/10	1. ครูภาคอร เตชะดำรงธรรม	2. ครูศิริขวัญ แก้วแย้ม	3. มาสเตอร์สงกรานต์ ไชยวิวัฒน์มงคล
ม.4/A	1. ครูกิตติการ ศิริ		
ม.4/B	1. ครูสรินทร์ รตนประภา		

4. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ โสตทัศนูปกรณ์และบันทึกภาพ มีหน้าที่

- จัดระบบ แสง สี เสียง และเตรียมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมตามสถานที่จัดกิจกรรมต่างๆ
- บันทึกถ่ายภาพกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ของโรงเรียนและนำส่งฝ่ายประเมินผลฯ

- | | | |
|--------------------|-----------|------------------|
| 4.1 มาสเตอร์ฤทธิยา | ศรีสวนจิก | ประธานกรรมการ |
| 4.2 มาสเตอร์อานนท์ | อินนันท์ | รองประธานกรรมการ |

4.3	มาตรฐานเตอร์สุรชัย	แสนทอน	กรรมการ
4.4	มาตรฐานเตอร์สุพจน์	เทียมยศ	กรรมการ
4.5	มาตรฐานเตอร์อภิชาติ	ใจอินผล	กรรมการ

5. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี มีหน้าที่

1. เบิกจ่ายงบประมาณ เบิกจ่ายเงินสดย่อย ระหว่างการจัดกิจกรรม และจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย
2. รวบรวมเอกสารหลักฐานทุกอย่างที่เกี่ยวกับการเงิน และสรุปค่าใช้จ่ายทั้งหมดนำเสนอฝ่ายประเมินผลฯ

5.1	มาตรฐานณ์ภูมิ	แพทย์คดี	ประธานกรรมการ
5.2	มาตรฐานณ์ชะชัย	ภมรชัยสกุล	รองประธานกรรมการ
5.3	ครุสุภาวดี	คำดวงฤทธิ์	กรรมการ
5.4	ครุศิริขวัญ	แก้วแย้ม	กรรมการและเลขานุการ

6. คณะกรรมการฝ่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ วางแผน จัดอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

6.1	ครูชนกกร	ไชยวงศ์คำ	ประธานกรรมการ
6.2	มาตรฐานณ์ภูมิ	แพทย์คดี	รองประธานกรรมการ
6.3	มาตรฐานณ์ชะชัย	ภมรชัยสกุล	กรรมการและเลขานุการ


7. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร มีหน้าที่ ดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการที่วางไว้ ประกอบด้วย

7.1	ครูณัฐชยา	พอฟิน	ประธานกรรมการ
7.2	มาตรฐานณ์กิตติศักดิ์	จันกัน	รองประธานกรรมการ
7.3	ครุศิริพร	พรพิพัฒน์ไพบูลย์	กรรมการ
7.4	ครูทับทิม	ขุมทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ

8. คณะกรรมการฝ่ายวัดผลประเมินผล มีหน้าที่ ออกแบบเครื่องมือวัดประเมินผล สรุปผลประมวลผลและจัดทำรูปเล่มแฟ้มงานอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย

8.1	ครุธีรศรา	คำสิทธิ์	ประธานกรรมการ
8.2	ครุพรสุดา	หอมอ่อน	รองประธานกรรมการ
8.3	ครุอัศจรรย์	บุญเรือง	กรรมการและเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ 9 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563


(ภราดา ดร.สุรภิจ ศรีสรานุกุลวงศ์)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย