



คำสั่ง โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย

ที่ 91 / 2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2562

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2562 ของโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|--------------------------------|----------------|---------------------|
| 1.1 | ภราดา ดร.สุรกิจ | ศรีสราญกุลวงศ์ | ประธานกรรมการ |
| 1.2 | ภราดาชาญณรงค์ | บุญพราหมณ์ | รองประธาน |
| 1.3 | คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ | | กรรมการ |
| 1.4 | ครูดาวิชา | แสงสินธุ์ | กรรมการและเลขานุการ |

2. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผน กำหนดรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ดำเนินงาน ประสานงาน ร่วมกับฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

- | | | | |
|------|---|-------------|---------------------|
| 2.1 | ม.ธีรภัทร์ | วิโรจน์สกุล | ประธานกรรมการ |
| 2.2 | ม.นิคม | พุทธิมา | รองประธาน |
| 2.3 | ม.วรินทร์ | วสุวัต | กรรมการ |
| 2.4 | ครูวันเพ็ญ | สุขเกษม | กรรมการ |
| 2.5 | ครูพุทธชาติ | ไอคอนเนอร์ | กรรมการ |
| 2.6 | ครูสมรภัค | ปรียะวาทิ | กรรมการ |
| 2.7 | ม.พีระพงษ์ | บัวเหลือง | กรรมการ |
| 2.8 | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ | | กรรมการ |
| 2.9 | หัวหน้าระดับชั้น ม. 1-6 | | กรรมการ |
| 2.10 | ครูศศิธร | คำวินิจ | กรรมการและเลขานุการ |

3. คณะกรรมการจัดการเรียนการสอน มีหน้าที่ กำหนดครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาแต่ละระดับชั้น จัดทำตารางเรียน ตารางสอน และติดตามการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|-----------------------------|------------|---------------|
| 3.1 | ม.นิคม | พุทธิมา | ประธานกรรมการ |
| 3.2 | ครูสมรภัค | ปรียะวาทิ | รองประธาน |
| 3.3 | ครูศศิธร | คำวินิจ | กรรมการ |
| 3.4 | ครูวันเพ็ญ | สุขเกษม | กรรมการ |
| 3.5 | ม.วรินทร์ | วสุวัต | กรรมการ |
| 3.6 | ครูพุทธชาติ | ไอคอนเนอร์ | กรรมการ |
| 3.7 | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ | | กรรมการ |

4. คณะกรรมการนิเทศและตรวจเยี่ยมติดตามคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติหน้าที่ของครู มีหน้าที่ กำหนดรูปแบบการนิเทศและการตรวจเยี่ยมติดตามคุณภาพการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรม และการปฏิบัติหน้าที่ของครู ประกอบด้วย

4.1	ม.ธีรภัทร์	วิโรจน์สกุล	ประธานกรรมการ
4.2	ม.บุญเท่ง	เถระ	รองประธาน
4.3	ครูศศิธร	คำวินิจ	กรรมการ
4.4	ม.นิคม	พุทธิมา	กรรมการ
4.5	ม.วรินทร์	วสุวัต	กรรมการ
4.6	ครูสมรภั	ปรียะวาทิ	กรรมการ
4.7	ครูพุทธิชาติ	โอคอนเนอร์	กรรมการ
4.8	ครูวันเพ็ญ	สุขเกษม	กรรมการ
4.9	ครูดวงมณี	คำป่าแลว	กรรมการ
4.10	ม.เสถียร	ช่างเงิน	กรรมการ
4.11	ครูรัชณี	ชำนาญรบ	กรรมการ

5. คณะกรรมการจัดทำเอกสารประกอบการสอน มีหน้าที่ ประสานการจัดทำต้นฉบับเอกสารประกอบการสอนและการสอบภาคเรียนฤดูร้อน จัดส่งเอกสารอัดสำเนาตามจำนวนนักเรียน อัดสำเนาเอกสารเพื่อให้ครูผู้สอนนำไปใช้ในการสอนและการสอบเก็บคะแนน ประกอบด้วย

5.1	ครูศศิธร	คำวินิจ	ประธานกรรมการ
5.2	ม.นิคม	พุทธิมา	กรรมการ
5.3	ม.วรินทร์	วสุวัต	กรรมการ
5.4	ครูโนริโกะ	มานิตปฏิภาณ	กรรมการ
5.5	ครูพรนั้บพรรณ	ปันดี	กรรมการ
5.6	ครูจิตติวา	หมื่นแสน	กรรมการ
5.7	ม.ชนะ	เปรมกลาง	กรรมการ

6. คณะกรรมการวัดผลและประเมินผล มีหน้าที่ กำหนดตารางสอบ ประสานการจัดเตรียมข้อสอบ และตรวจข้อสอบ จัดเตรียมเอกสารการบันทึกคะแนน และอำนวยความสะดวกในการบันทึกคะแนนให้แก่ครูประจำวิชา รวมทั้งดูแล ติดตามการบันทึกคะแนนของครู ประกอบด้วย

6.1	ม.พีระพงษ์	บัวเหลือง	ประธานกรรมการ
6.2	ม.ณัฐพล	ปารมีธง	กรรมการ
6.3	ครูปานัฐริล	วินเทอร์	กรรมการ
6.4	ครูพิมพ์ลภัสสร	จันทร์ดี	กรรมการ
6.5	ครูณั้ชพร	จิตต์ธรรม	กรรมการ
6.6	ครูสุพั้ตรา	สุวรรณนารี	กรรมการ

7. คณะกรรมการดูแลความเรียบร้อย มีหน้าที่ ประสานงานฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และดูแลความเรียบร้อยในการเข้าเรียนของนักเรียนบนอาคารเรียน และบริเวณทั่วไป รวมทั้งจัดครูและบุคลากรทางการศึกษาดูแลความเรียบร้อยประจำจุดต่าง ๆ ประกอบด้วย

7.1	ม.บุญเท่ง	เถระ	ประธานกรรมการ
7.2	ม.เสถียร	ช่างเงิน	รองประธาน
7.3	ครูดวงมณี	คำป่าแลว	กรรมการ
7.4	ม.วรินทร์	วสุวัต	กรรมการ
7.5	หัวหน้าระดับชั้น ม.1 – ม.6 และ EP		กรรมการ
7.6	ม.สิริโรจน์	ฉลงอสังพัญญ	กรรมการและเลขานุการ

8. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการ มีหน้าที่ ออกแบบการประเมินผล เก็บข้อมูล ติดตามและสรุปผลการประเมินโครงการ ประกอบด้วย

8.1	ครูดาริษา	แสงสินธุ์	ประธานกรรมการ
8.2	ครูธีรศรา	คำสิทธิ์	รองประธาน
8.3	ครูสุทธิรักษ์	ไชยวุฒิ	กรรมการ
8.4	ครูอรุณี	มงคล	กรรมการ
8.5	ม.ญาณิน	ศิริไพศาลประเสริฐ	กรรมการ
8.6	ครูมยุรี	ทำทอง	กรรมการ
8.7	ครูจิตาภา	ชัยสงคราม	กรรมการและเลขานุการ

9. คณะกรรมการสรุปสถิติการปฏิบัติหน้าที่ มีหน้าที่ ประสานงานวิชาการและจัดทำสถิติการปฏิบัติหน้าที่ของครูที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อคิดค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วย

9.1	ม.ญาณิน	ศิริไพศาลประเสริฐ	ประธานกรรมการ
9.2	ม. สิริโรจน์	ฉลงอสังพัญญ	รองประธาน
9.3	ครูมยุรี	ทำทอง	กรรมการ
9.4	ครูกมลวรรณ	ทะนัน	กรรมการ
9.5	ม.นันทจักร์	มีชัย	กรรมการและเลขานุการ

10. คณะกรรมการติดตามการชำระค่าลงทะเบียนเรียน มีหน้าที่ ติดตามข้อมูลการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนภาคเรียนฤดูร้อนจากงานการเงิน และติดตามการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนของนักเรียนแต่ละห้องเรียนที่ค้างชำระให้เรียบร้อย ประกอบด้วย

10.1	ครูพรจิตต์	รังสรรค์	ประธานกรรมการ
10.2	ครูเจริญศรี	ศรีจันทร์ดร	รองประธาน
10.3	หัวหน้าระดับชั้น ม.1 – ม.6 และ EP		กรรมการ
10.4	ครูประจำชั้นร่วม (คนที่ 3)		กรรมการ
10.5	ครูจิตาภา	ชัยสงคราม	กรรมการและเลขานุการ

11. คณะกรรมการการเงิน มีหน้าที่ ดูแล ติดตามการชำระค่าลงทะเบียนเรียน การเบิก-จ่าย งบประมาณ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ สรุปงบประมาณ และประสานงานกับคณะกรรมการติดตามการชำระค่าลงทะเบียนเรียน ของนักเรียน ประกอบด้วย

11.1 ม.ไชยวัฒน์	บุญเลิศ	ประธานกรรมการ
11.2 ครูศศิธร	ต้นดู	รองประธาน
11.3 ครูเกษรินทร์	กะณะ	กรรมการ
11.4 ครูสุภาวดี	ณ นคร	กรรมการ
11.5 ม.สรพงษ์	สมธรรม	กรรมการ
11.6 ม.นันทจักร์	มีชัย	กรรมการและเลขานุการ

12. คณะกรรมการสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ หน้าที่ ดูแลและอำนวยความสะดวกในการใช้เครื่องเสียง เครื่องโปรเจคเตอร์ กระดานอัจฉริยะ และจัดเตรียมสถานที่ ห้องเรียน แหล่งเรียนรู้ ให้พร้อมต่อการใช้งาน ประกอบด้วย

12.1 ม. สุวรรณ	อินทรชิต	ประธานกรรมการ
12.2 ม. อานนท์	อินนันท	รองประธาน
12.3 ครูเดือนเพ็ญ	ตากันทะ	กรรมการ
12.4 ม.สงกรานต์	ไชยวิวัฒน์มงคล	กรรมการ
12.5 ม.ธีระพงษ์	มณีวรรณ	กรรมการ
12.6 ม.สุรัชย์	แสนทอน	กรรมการ
12.7 ม.สุพจน์	เทียมยศ	กรรมการ
12.8 ม.ธราดร	จันทร์แสง	กรรมการ
12.9 ม.รังสรรค์	พรพัฒนา	กรรมการ
12.10 ม.ฤทธิยา	ศรีสวนจิก	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้คณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

สั่ง ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ พุทธศักราช 2563



(ภราดา ดร. สุรกีจ ศรีสราญกุลวงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย