



คำสั่ง โรงเรียนนวมพอร์ทวิทยาลัย

ที่ ๕๐ / 2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานวันกตัญญูครูอาวุโส ครั้งที่ 15

ด้วยโรงเรียนนวมพอร์ทวิทยาลัย ร่วมกับโรงเรียนนวมพอร์ทวิทยาลัย แผนกประถม ชมรมครูอาวุโส โรงเรียนนวมพอร์ทวิทยาลัย และสมาคมศิษย์เก่ามงพอร์ทวิทยาลัย ได้กำหนดจัดงานวันกตัญญูครูอาวุโส ครั้งที่ 15 ขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ 16 มกราคม 2563 ระหว่างเวลา 09.30 – 13.00 น. ณ โรงเรียนนวมพอร์ทวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงออกถึงความกตัญญูรู้คุณต่อผู้ที่มีพระคุณและเพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่ครูอาวุโส

เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมวันกตัญญูครูอาวุโส ครั้งที่ 15 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ โรงเรียนนวมพอร์ทวิทยาลัย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา หน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้สำเร็จ

ลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

1.1 ภราดา ดร.สุรกิจ	ศรีสรานุกุลวงศ์	ประธานคณะกรรมการ
1.2 ภราดา ดร.เศกสรร	สกนธวัฒน์	รองประธาน
1.3 ภราดา ชาญนรงค์	บุญพราหมณ์	กรรมการ
1.4 ภราดา พลากร	เพียรพันธ์	กรรมการ
1.5 มาสเตอร์เสนห์	คำวินิจฉัย	กรรมการ
1.6 นายเศรษฐ์	ชุมศิลป์	กรรมการ

2. คณะกรรมการดำเนินงาน หน้าที่ ดำเนินงาน วางแผน กำกับ ติดตาม ประสานงาน การดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และบรรลุจุดหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

2.1 ครูดาวิชา	แสงสินธุ์	ประธานคณะกรรมการ
2.2 ครูกาญจนา	ปิยศทิพย์	รองประธาน
2.3 คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ ทั้ง 2 แผนก		กรรมการ
2.4 ครูมยุรี	ทรายแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

3. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีกร หน้าที่ ดำเนินการจัดทำลำดับพิธีการและกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนทำหน้าที่เป็นพิธีกรในงาน ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|-----------------------|----------|------------------|
| 3.1 | มาสเตอร์ศักดิ์บดินทร์ | กันมะโน | ประธานคณะกรรมการ |
| 3.2 | ครูมยุรี | ทรายแก้ว | กรรมการ |

4. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ หน้าที่ ต้อนรับ และเชิญแขกรับเชิญ ครูอาวุโส นั่งตามโต๊ะที่จัดไว้ ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|--|----------|------------------|
| 4.1 | มาสเตอร์บุญเท่ง | เถระ | ประธานคณะกรรมการ |
| 4.2 | ครูวันเพ็ญ | สุขเกษม | รองประธาน |
| 4.3 | คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ ทั้ง 2 แผนก | | กรรมการ |
| 4.4 | ครูศรีกุล | ยอดชุมภู | กรรมการ |

5. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน และแจกอาหารว่าง หน้าที่ จัดเตรียมรายชื่อครูอาวุโส แขกรับเชิญ ที่มาร่วมงานเพื่อใช้ลงทะเบียน และประสานฝ่ายพิธีการ เพื่อมอบของที่ระลึกให้แก่ครูอาวุโส ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|-------------------|-------------------|------------------|
| 5.1 | มาสเตอร์ญาณิน | ศิริไพศาลประเสริฐ | ประธานคณะกรรมการ |
| 5.2 | ครูกาญจนา | ปิยศทิพย์ | รองประธาน |
| 5.3 | ครูจิตาภา | ชัยสงคราม | กรรมการ |
| 5.4 | ครูธีรศรา | คำสิทธิ์ | กรรมการ |
| 5.5 | ครูพรรณวิไล | สุริยะโจง | กรรมการ |
| 5.6 | ครูอรุณี | มงคล | กรรมการ |
| 5.7 | มาสเตอร์ภานุวัฒน์ | ติ๋สือ | กรรมการ |
| 5.8 | ครูสุทธิพร | ใจกว้าง | กรรมการ |
| 5.9 | ครูวิไลลักษณ์ | แชลลี่ | กรรมการ |

6. คณะกรรมการจัดเตรียมของที่ระลึก หน้าที่ จัดเตรียมและแจกของที่ระลึกเพื่อมอบให้กับครูอาวุโส ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|------------------|-------------------|------------------|
| 6.1 | มาสเตอร์ไชยวัฒน์ | บุญเลิศ | ประธานคณะกรรมการ |
| 6.2 | ครูกาญจนา | ปิยศทิพย์ | รองประธาน |
| 6.3 | มาสเตอร์จารึก | ลอยสุวรรณ | กรรมการ |
| 6.4 | มาสเตอร์ญาณิน | ศิริไพศาลประเสริฐ | กรรมการ |
| 6.5 | ครูจิตาภา | ชัยสงคราม | กรรมการ |
| 6.6 | ครูพรรณวิไล | สุริยะโจง | กรรมการ |
| 6.7 | ครูนิภา | พองผล | กรรมการ |
| 6.8 | ครูณัฐกมล | ปาไร่ | กรรมการ |

- | | | | |
|------|--------------|------------|---------|
| 6.9 | ครุฑนัฏหัตถ์ | กันเส้น | กรรมการ |
| 6.10 | ครุฑงูทิวา | สาส์นศิลป์ | กรรมการ |
7. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำจดหมายเชิญ หน้าที่ ดำเนินการจัดทำจดหมายเชิญครูอาวุโส และแขกรับเชิญ เข้าร่วมงาน ประกอบด้วย
- | | | | |
|-----|------------------|---------|------------------|
| 7.1 | มาสเตอร์ไชยวัฒน์ | บุญเลิศ | ประธานคณะกรรมการ |
| 7.2 | ครูฤทธิมา | ทิพวัน | รองประธาน |
| 7.3 | ครูญาดา | กะราม | กรรมการ |
8. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ และตกแต่ง หน้าที่ ดำเนินการจัดสถานที่ โต๊ะลงทะเบียน เขียนป้าย ตลอดจนผูกผ้า และตกแต่งสถานที่ให้เรียบร้อยสวยงาม ประกอบด้วย
- | | | | |
|-----|----------------|-----------|------------------|
| 8.1 | มาสเตอร์สุวรรณ | อินทรีชิต | ประธานคณะกรรมการ |
| 8.2 | มาสเตอร์อานนท์ | อินนันท์ | รองประธาน |
| 8.3 | ครูเดือนเพ็ญ | ตากันทะ | กรรมการ |
9. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกรรม หน้าที่ กำหนดรูปแบบและขั้นตอนด้านพิธีกรรมต่างๆ เช่น ดำเนินการติดต่อ พระสงฆ์ เตรียมดอกไม้ และกำหนดบุคคลในการทำหน้าที่ต่างๆด้านพิธีกรรม เป็นต้น ประกอบด้วย
- | | | | |
|-----|--------------------|--------------|------------------|
| 9.1 | มาสเตอร์จิรฐาวัฒน์ | ฉัตรบรรยงค์ | ประธานคณะกรรมการ |
| 9.2 | ครูศศิณ | ดาวดี | รองประธาน |
| 9.3 | มาสเตอร์ชรรค์ชัย | ริทุ | กรรมการ |
| 9.4 | มาสเตอร์ธนภัท | ภูษิตมงคลกุล | กรรมการ |
10. คณะกรรมการฝ่ายจัดเลี้ยงอาหาร หน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวันและเครื่องดื่มให้เพียงพอ แก่ผู้ร่วมงาน ประกอบด้วย
- | | | | |
|------|---------------|---------------|------------------|
| 10.1 | ครูชนกกร | ไชยวงศ์คำ | ประธานคณะกรรมการ |
| 10.2 | ครูสุทธินันท์ | ศุภไพบุลย์กิจ | รองประธาน |
| 10.3 | ครูพรพิไล | สมาธิ | กรรมการ |
11. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ หน้าที่ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม และ บันทึกภาพกิจกรรมต่าง ๆ ประกอบด้วย
- | | | | |
|------|-----------------|------------|------------------|
| 11.1 | มาสเตอร์ฤทธิยา | ศรีสวนจิกร | ประธานคณะกรรมการ |
| 11.2 | มาสเตอร์อภิชาติ | ใจอินผล | รองประธาน |
| 11.3 | ครูวรพิชชา | ยาววงศ์ | กรรมการ |
| 11.4 | ครูสมหญิง | พูนัญญา | กรรมการ |

12. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียงและบันทึกวีดีโอ หน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง แสง สี และบันทึกวีดีโอ ประกอบด้วย

12.1 มาสเตอร์สุรชัย	แสนทอน	ประธานคณะกรรมการ
12.2 มาสเตอร์สุพจน์	เทียมยศ	รองประธาน
12.3 มาสเตอร์บรรจง	ปิยศทิพย์	กรรมการ

13. คณะกรรมการฝ่ายจราจร หน้าที่ อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และที่จอดรถให้แก่ผู้มาร่วมงาน ประกอบด้วย

13.1 มาสเตอร์ลิขิต	ชูวงศ์	ประธานคณะกรรมการ
13.2 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย		กรรมการ

14. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน หน้าที่ เบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงาน และจัดทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ประกอบด้วย

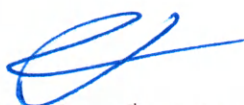
14.1 ครูศศิธร	ต้นดู	ประธานคณะกรรมการ
14.2 ครูกาญจนา	ปิยศทิพย์	รองประธาน
14.3 มาสเตอร์สรพงษ์	สมธรรม	กรรมการ
14.4 ครูรุ่งทิวา	สาส์นศิลป์	กรรมการ

15. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล หน้าที่ จัดทำแบบประเมิน เก็บรวบรวมข้อมูล และสรุปผลการประเมิน ประกอบด้วย

15.1 ครูธีรศรา	คำสิทธิ์	ประธานคณะกรรมการ
15.2 ครูวิไลรัตน์	เสียมภักดี	รองประธาน
15.3 ครูมยุรี	ทรายแก้ว	กรรมการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ และมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมากที่สุด

สั่ง ณ วันที่ ๑ มกราคม 2563



(ภราดา ดร.สุรกิจ ศรีสราญกุลวงศ์)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย