



คำสั่ง โรงเรียนนงพอร์ทวิทยาลัย

ที่ 33 / 2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานค่าย Multilanguage Camp 2019 ประจำปีการศึกษา 2562

ด้วยโรงเรียนนงพอร์ทวิทยาลัย ได้มีความตระหนักในการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน ทั้งในด้านวิชาการและกิจกรรมเสริมหลักสูตร จึงได้จัดกิจกรรม Multilanguage Camp 2019 ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ประจำปีการศึกษา 2562 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ พัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ทั้ง สัททักษะการใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารได้อย่างถูกต้อง และการคิดอย่างเป็นระบบ บูรณาการกิจกรรมภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น กับการเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับการเดินทางท่องเที่ยว ศึกษาดูงาน สัตว์ป่าและสิ่งแวดล้อมรอบตัว เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะทางภาษาอย่างมีประสิทธิภาพและได้เรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมกับเจ้าของภาษา จากการเรียนในชั้นเรียนนอกห้องเรียน และการเรียนรู้เพิ่มเติม จากประสบการณ์การเข้าชมแหล่งเรียนรู้ ระหว่างวันที่ 28 - 29 กันยายน พ.ศ. 2562

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ปลอดภัย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงขอแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงานและแจ้งแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. **คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุนและแก้ปัญหาให้แก่คณะกรรมการดำเนินงาน ให้ดำเนินงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|--------------------------------|-----------------|------------------|
| 1.1 | ภราดา ดร.สุรกิจ | ศรีสรานุกุลวงศ์ | ประธานกรรมการ |
| 1.2 | มาสเตอร์ธีรภัทร์ | วิโรจน์สกุล | รองประธานกรรมการ |
| 1.3 | คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ | | กรรมการ |

2. **คณะกรรมการดำเนินงาน** มีหน้าที่ วางแผนและดำเนินการเข้าค่ายให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพมากที่สุดประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|--------------------|-----------|------------------|
| 2.1 | ครูกรรณิการ์ | ใจแก้ว | ประธานกรรมการ |
| 2.2 | ครูสุภาพร | กาวิล | รองประธานกรรมการ |
| 2.3 | ครูพัชรี | กังวาลไกล | กรรมการ |
| 2.4 | ครูสุชาวดี | ย้งยีน | กรรมการ |
| 2.5 | มาสเตอร์ศรัณยวิทย์ | พวงสุวรรณ | กรรมการ |
| 2.6 | ครูสายสุนีย์ | คิดชัย | กรรมการ |
| 2.7 | ครูรุ่งอรุณ | คงแก้ว | กรรมการ |
| 2.8 | ครูจัสมีน | วรรณนา | กรรมการ |
| 2.9 | ครูขวัญชนก | ชาลีวรรณ | กรรมการ |

2.10	ครูศิริขวัญ	แก้วแย้ม	กรรมการ
2.11	ครูกมลชนก	พิณชัย	กรรมการ
2.12	ครูณภัสกร	บางสายน้อย	กรรมการ
2.13	Mr. Rene Simblante	Saromines	กรรมการ
2.14	Mr. Naill Domimack	Vinther	กรรมการ
2.15	Mr. Ansel	Magno	กรรมการ
2.16	Mr. Lovely	Buenaventura	กรรมการ
2.17	Mr. Art Billie	Duff	กรรมการ
2.18	Ms. Berlin	Villaverde	กรรมการ
2.19	นายมนัสวิน	ไชยรัตน์	กรรมการ

3. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน มีหน้าที่

1. จัดเตรียมรายชื่อนักเรียนสำหรับการลงทะเบียน ณ สถานีรถไฟ
2. เตรียม / ตรวจ / ติดตาม เอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียน
3. ดูแล / ติดตาม / รวบรวม รายชื่อนักเรียนที่ลงทะเบียนและสรุปจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมและนำส่ง

ฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

3.1	ครูสุภาพร	กาวิล	ประธานกรรมการ
3.2	ครูรุ่งอรุณ	คงแก้ว	รองประธานกรรมการ
3.3	ครูสายสุณี	คิตชัย	กรรมการ
3.4	ครูจัสมิน	วรรณนา	กรรมการ
3.5	ครูขวัญชนก	ชาลิวรรณ	กรรมการ

4. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ พิธีกร มีหน้าที่ จัดกำหนดการจัดงานและดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการ ควบคุมกิจกรรมการดำเนินงานทั้งหมด และจัดเจ้าหน้าที่ประสานงาน อำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ประกอบด้วย

4.1	ครูสุภาพร	กาวิล	ประธานกรรมการ
4.2	ครูสุชาวดี	ยังยืน	รองประธานกรรมการ
4.3	ครูพัชรี	กังวาลไกล	กรรมการ
4.4	ครูจัสมิน	วรรณนา	กรรมการ
4.5	ครูกรรณิการ์	ใจแก้ว	กรรมการ

5. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรม มีหน้าที่ จัดฐานกิจกรรม จัดเตรียมสื่ออุปกรณ์ สำหรับกิจกรรมในแต่ละฐาน จัดกลุ่มนักเรียน และดำเนินกิจกรรมของแต่ละฐาน ประกอบด้วย

5.1	มาสเตอร์ศรัณยวิทย์	พวงสุวรรณ	ประธานกรรมการ
5.2	ครูสุภาพร	กาวิล	รองประธานกรรมการ
5.3	ครูพัชรี	กังวาลไกล	กรรมการ
5.4	ครูสุชาวดี	ยังยืน	กรรมการ
5.5	ครูสายสุณี	คิตชัย	กรรมการ

5.6	ครูรุ่งอรุณ	คงแก้ว	กรรมการ
5.7	ครูจัสมิน	วรรณา	กรรมการ
5.8	ครูขวัญชนก	ชาลีวรรณ	กรรมการ
5.9	ครูศิริขวัญ	แก้วแย้ม	กรรมการ
5.10	ครูกมลชนก	พิณชัย	กรรมการ
5.11	ครูณภัสกร	บางสายน้อย	กรรมการ
5.12	ครูกรรณิการ์	ใจแก้ว	กรรมการ
5.13	Mr. Rene Simblante	Saromines	กรรมการ
5.14	Mr. Naill Domimack	Vinther	กรรมการ
5.15	Mr. Art Billie	Duff	กรรมการ
5.16	Mr. Ansel	Magno	กรรมการ
5.17	Mr. Lovely	Buenaventura	กรรมการ
5.18.	Ms. Berlin	Villaverde	กรรมการ
5.19	นายมนัสวิน	ไชยรัตน์	กรรมการ

6. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม บันทึกภาพการจัดกิจกรรม และแจ้งข่าวในเว็บไซต์ของโรงเรียน ประกอบด้วย

6.1	มาสเตอร์ศรัณยวิทย์	พวงสุวรรณ	ประธานกรรมการ
6.2	ครูขวัญชนก	ชาลีวรรณ	รองประธานกรรมการ
6.3	ครูจัสมิน	วรรณา	กรรมการ
6.4	นายมนัสวิน	ไชยรัตน์	กรรมการ

7. คณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมวินัยนักเรียน มีหน้าที่ กำหนดแนวปฏิบัติ กฎ กติกา ในการเข้าค่ายและดูแลระเบียบวินัยนักเรียนตลอดการเข้าค่าย ประกอบด้วย

7.1	มาสเตอร์ศรัณยวิทย์	พวงสุวรรณ	ประธานกรรมการ
7.2	ครูพัชรี	กังวาลไกล	รองประธานกรรมการ
7.3	ครูสายสุนีย์	คิดชัย	กรรมการ

8. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ มีหน้าที่ ติดต่อสถานที่ในการจัดกิจกรรมและยานพาหนะสำหรับเดินทางประสานงานกับเจ้าหน้าที่ในการจัดกิจกรรม และยานพาหนะในการรับ - ส่ง นักเรียน ตลอดจนดูแลความเรียบร้อยในการเดินทางของนักเรียน ประกอบด้วย

8.1	ครูสุภาพร	กาวิล	ประธานกรรมการ
8.2	ครูสุชาวดี	ยังยืน	รองประธานกรรมการ
8.3	มาสเตอร์ศรัณยวิทย์	พวงสุวรรณ	กรรมการ
8.4	มาสเตอร์มนัสวิน	ไชยรัตน์	กรรมการ

9. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำงบประมาณ มีหน้าที่ ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ จัดทำงบประมาณ การเบิกจ่าย พร้อมทั้งสรุปค่าใช้จ่ายให้กับฝ่ายสรุปแฟ้มผลงาน ประกอบด้วย

9.1 ครูสุภาพร	กาวิล	ประธานกรรมการ
9.2 ครูพัชรี	กังวาลไกล	รองประธานกรรมการ
9.3 ครูสุชาวดี	ย้งยีน	กรรมการ

10. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและสรุปแฟ้มงาน มีหน้าที่ ออกแบบประเมินรวบรวมแบบประเมินจากนักเรียน รวบรวมเอกสารข้อมูลจากประธานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อนำมาจัดทำแฟ้มสรุปงาน ประกอบด้วย

10.1 มาสเตอร์ศรัณยวิทย์ พวงสุวรรณ		ประธานกรรมการ
10.2 ครูพัชรี	กังวาลไกล	รองประธานกรรมการ
10.3 ครูสุภาพร	กาวิล	กรรมการ

ขอให้คณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ของการจัดกิจกรรมครั้งนี้

สั่ง ณ วันที่ 28 มิถุนายน 2562



(ภราดา ดร. สุรกิจ ศรีสรญาณกุลวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย