



คำสั่ง โรงเรียนนงפורตวิทยาลัย
ที่ 94 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีมอบวุฒิบัตรแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2561

ด้วยโรงเรียนนงפורตวิทยาลัย ได้กำหนดจัดพิธีมอบวุฒิบัตรแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2561 ในวันอาทิตย์ที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 ระหว่างเวลา 08.00-12.00 น. ณ ห้องประชุม St. Joseph โรงเรียนนงפורตวิทยาลัย เพื่อให้พิธีดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งแนวปฏิบัติและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. แนวปฏิบัติพิธีมอบวุฒิบัตร

- 1.1 คณะครูระดับชั้น ม.1-3 มาลงเวลา ก่อน 08.00 น.
- 1.2 คณะครูระดับชั้น ม.1-3 สวมชุดวันจันทร์ และสวมสูทสีครีมทับ
- 1.3 คณะครู ม.3 รับลงทะเบียนนักเรียนชั้น ม.3 ใต้อาคารอัลเบิร์ต เวลา 08.00 น. พร้อมติดช่อดอกไม้ให้นักเรียน
- 1.4 คณะครูระดับชั้น ม.1 และ ม.2 ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ ผู้ปกครอง และแจกสูทจีบตร ณ ห้องประชุม St. Joseph เวลา 09.30 น.
- 1.5 นักเรียนระดับชั้น ม.3 ลงทะเบียนพร้อมกัน ที่คณะครูระดับชั้น ม.3 เวลา 08.00-9.00 ณ ใต้อาคารอัลเบิร์ต
 - เวลา 09.00-09.30 น. นักเรียนระดับชั้น ม.3 เข้าแถวรวมกัน ณ ใต้อาคารอัลเบิร์ต ครูจัดลำดับนักเรียนนั่งตามรายชื่อที่ได้รับ โฉ่เชิดชูเกียรติ เกียรติบัตรดีเด่นในด้านต่างๆ วุฒิบัตร ตามลำดับ
 - เวลา 10.00 น. นักเรียนเดินขึ้นร่วมพิธีรับเกียรติบัตรและวุฒิบัตร ณ หอประชุม St. Joseph
- 1.6 การแต่งกายของนักเรียนระดับชั้น ม.3
 - นักเรียนชาย ตัดผมทรงนักเรียน ไม่ย้อมสีผม สวมชุดนักเรียน เข็มขัดโรงเรียน ถุงเท้านักเรียนสีขาวของโรงเรียน รองเท้าหนังสีดำของโรงเรียน
 - นักเรียนหญิง ถักเปีย ผูกโบว์ของโรงเรียนให้เรียบร้อย ไม่ย้อมสีผม กระโปรง (ยาวระดับเข่า) เข็มขัดของโรงเรียน สวมรองเท้านักเรียน ถุงเท้านักเรียนสีขาวของโรงเรียน
 - นักเรียนชายและนักเรียนหญิง ไม่สวมเครื่องประดับใดๆ อาทิ ตุ้มหู แหวน กำไล สายรัดข้อมือ เป็นต้น

2. คณะกรรมการที่ปรึกษา มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะต่างๆ แก่กรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|--------------------------------|---------|---------------------|
| 2.1 | ภราดาศราวุธ | ยุชฌมภู | ประธานกรรมการ |
| 2.2 | คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ | | กรรมการ |
| 2.3 | มาสเตอร์บุญแห่ง | เถระ | กรรมการและเลขานุการ |

3. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ดูแลและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตั้งแต่การเตรียมงานจนเสร็จสิ้นพิธี ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|---------------|------------------|------------------|
| 3.1 | มาสเตอร์ฟไท | ชัยนำ | ประธานกรรมการ |
| 3.2 | ครูอัญชลี | เทรียภริมย์ | รองประธานกรรมการ |
| 3.3 | ครูดวงมณี | คำป่าแลว | กรรมการ |
| 3.4 | ครูศิริพร | พรพิพัฒน์ไพบูลย์ | กรรมการ |
| 3.5 | มาสเตอร์อัสนี | นกน้อย | กรรมการ |
| 3.6 | มาสเตอร์ณัช | ศิรินันท์ | กรรมการ |
| 3.7 | ครูสุชาวดี | ยังยืน | กรรมการ |
| 3.8 | มาสเตอร์วินัย | ถิ่นจอม | กรรมการ |

3.9	มาสเตอร์มิ่งคลัคกี้	ใหม่จันทร์แดง	กรรมการ
3.10	ครูสุภาพร	กาวิล	กรรมการ
3.11	ครูพัชรี	กังวาลไกล	กรรมการ
3.12	ครูวิไลวรรณ	ศรีอุตธา	กรรมการ
3.13	ครูธารินทร์	สุขเกษม	กรรมการ
3.14	ครูทิพานันนธ์	แสงศรีจันทร์	กรรมการ
3.15	ครูพรนับพรรณ	ปิ่นดี	กรรมการ
3.16	ครูณภาพรรณ	จันทร์พรหม	กรรมการ
3.17	มาสเตอร์เมธี	สงวนทรัพย์	กรรมการ
3.18	ครูสิริรัตน์	อิทธิภาพรรณ	กรรมการ
3.19	มาสเตอร์กัจจร	ยังยีน	กรรมการ
3.20	มาสเตอร์นัฐวุฒิ	ศรีวิเชียร	กรรมการ
3.21	มาสเตอร์เสถียร	ช่างเงิน	กรรมการ
3.22	ครูวิลาวรรณ	อินสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

4. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ รับผิดชอบการจัดสรรงบประมาณ จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย พร้อมสรุปส่งคณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

4.1	ครูศศิธร	ต้นดู	ประธานกรรมการ
4.2	มาสเตอร์ฝไท	ชัยนำ	รองประธานกรรมการ
4.3	ครูพัชรี	กังวาลไกล	กรรมการ
4.4	ครูวิลาวรรณ	อินสุวรรณ	กรรมการ

5. คณะกรรมการฝ่ายคัดเลือกนักเรียนดีเด่น มีหน้าที่ พิจารณาคัดเลือกนักเรียนดีเด่นตามเกณฑ์ที่กำหนด ในแต่ละประเภท ประกอบด้วย

5.1	มาสเตอร์ฝไท	ชัยนำ	ประธานกรรมการ
5.2	ครูณภาพรรณ	จันทร์พรหม	รองประธานกรรมการ
5.3	ครูประจำชั้นระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (หลักสูตรปกติและ EP)		กรรมการ
5.4	ครูพัชรี	กังวานไกล	กรรมการและเลขานุการ

6. คณะกรรมการฝ่ายจัดพิมพ์เกียรติบัตร / วุฒิบัตร มีหน้าที่ ตรวจสอบเช็คสภาพความเรียบร้อยของวุฒิบัตร/เกียรติบัตร จัดพิมพ์รายชื่อนักเรียนที่จบหลักสูตรและนักเรียนดีเด่นทุกประเภทให้ถูกต้อง ประกอบด้วย

6.1	ครูณภาพรรณ	จันทร์พรหม	ประธานกรรมการ
6.2	มาสเตอร์นัฐวุฒิ	ศรีวิเชียร	รองประธานกรรมการ
6.3	มาสเตอร์ฝไท	ชัยนำ	กรรมการ
6.4	มาสเตอร์กัจจร	ยังยีน	กรรมการ
6.5	ครูสิริรัตน์	อิทธิภาพรรณ	กรรมการและเลขานุการ

7. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำสูจิบัตร มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล จัดพิมพ์ ออกแบบและประสานงานกับโรงพิมพ์ในการจัดทำสูจิบัตรเพื่อแจกให้ผู้มาร่วมพิธี ประกอบด้วย

7.1	มาสเตอร์ฤทธิยา	ศรีสวนจิก	ประธานกรรมการ
7.2	ครูนนกัศ	สมณะ	รองประธานกรรมการ
7.3	มาสเตอร์ฝไท	ชัยนำ	กรรมการ
7.4	มาสเตอร์อัสนี	นกน้อย	กรรมการและเลขานุการ

8. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร พิธีการ และอ่านรายชื่อนักเรียน มีหน้าที่ ดำเนินรายการและอ่านรายชื่อนักเรียนที่ได้รับเกียรติบัตรดีเด่น / วุฒิบัตร ประกอบด้วย

8.1	ครูศิริพร	พรพิพัฒน์ไพบุลย์	ประธานกรรมการ
8.2	มาสเตอร์มงคลศักดิ์	ใหม่จันทร์แดง	รองประธานกรรมการ
8.3	ครูสุชาวดี	ยังยืน	กรรมการ
8.4	มาสเตอร์เมธี	สงวนทรัพย์	กรรมการ
8.5	ครูทิพานันท์	แสงศรีจันทร์	กรรมการ
8.6	ครูสุภาพร	กาวิล	กรรมการและเลขานุการ

9. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเกียรติบัตร / วุฒิบัตร มีหน้าที่ จัดเตรียมและตรวจเช็คความถูกต้องเรียบร้อยของเกียรติบัตร / วุฒิบัตร แจกให้นักเรียนก่อนวันรับจริง และเตรียมแฟ้มวุฒิบัตรเพื่อให้ประธานแจกในพิธี ประกอบด้วย

9.1	ครูวิลาวรรณ	อินสุวรรณ	ประธานกรรมการ
9.2	มาสเตอร์นัฐวุฒิ	ศรีวิเชียร	รองประธานกรรมการ
9.3	ครูสิริรัตน์	อิทธินิภาพรรณ	กรรมการ
9.4	ครูวีไลวรรณ	ศรีอุตथा	กรรมการ
9.5	ครูทิพานันท์	แสงศรีจันทร์	กรรมการ
9.6	นางสาวนรุชฎาสลิน	อี่ปง	กรรมการ(นักศึกษาฝึกสอน)
9.7	นางสาวนิพาดิเลาะห์	ดอเลาะห์	กรรมการ(นักศึกษาฝึกสอน)
9.8	นางสาวเชาว์ณีย์	ธงศรี	กรรมการ(นักศึกษาฝึกสอน)
9.9	นายศุภชัย	บุญสม	กรรมการ(นักศึกษาฝึกสอน)
9.10	ครูพัชรี	กังวาลไกล	กรรมการและเลขานุการ

10. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมความพร้อมและซักซ้อมนักเรียนที่เข้ารับวุฒิบัตรและเกียรติบัตร มีหน้าที่ จัดนักเรียนเข้าสู่พิธีการ ซักซ้อมทำความเข้าใจการเข้ารับเกียรติบัตร / วุฒิบัตร ประกอบด้วย

10.1	มาสเตอร์นัฐวุฒิ	ศรีวิเชียร	ประธานกรรมการ
10.2	มาสเตอร์ฟไท	ชัยนำ	รองประธานกรรมการ
10.3	มาสเตอร์ณัช	ศิรินันท์	กรรมการ
10.4	ครูดวงมณี	คำป่าแลว	กรรมการ
10.5	คณะกรรมการระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกท่าน (หลักสูตรปกติและ EP.)		

11. คณะกรรมการฝ่ายจัดนักเรียนเข้านั่งประจำที่ มีหน้าที่ เรียกแถวนักเรียน จัดนักเรียนเข้านั่งประจำที่ ตรวจสอบเช็คความเรียบร้อย เครื่องแต่งกาย ทรงผมนักเรียน ประจำแถวที่รับผิดชอบ ณ บริเวณใต้อาคารเซราฟิน ,ใต้อาคารอัลเบิร์ต และห้องประชุม St. Joseph ประกอบด้วย

11.1	มาสเตอร์วินัย	ถิ่นจอม	ประธานกรรมการ
11.2	มาสเตอร์นัฐวุฒิ	ศรีวิเชียร	รองประธานกรรมการ
11.3	มาสเตอร์กำจร	ยังยืน	กรรมการ
11.4	ครูดวงมณี	คำป่าแลว	กรรมการ
11.5	คณะกรรมการระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกท่าน (หลักสูตรปกติและ EP.)		

12. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ มีหน้าที่ ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ เชิญแขกผู้มีเกียรติเข้านั่งประจำที่ตามที่ได้จัดไว้ ณ ห้องประชุม St. Joseph ประกอบด้วย

12.1	มาสเตอร์บุญแห่ง	เถระ	ประธานกรรมการ
12.2	มาสเตอร์ไชยวัฒน์	บุญเลิศ	รองประธานกรรมการ
12.3	คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ		กรรมการ
12.4	คณะกรรมการระดับชั้น ม.1 และ ม.2		กรรมการ
12.5	ครูนนงภัส	สมณะ	กรรมการและเลขานุการ

/ 13. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับผู้ปกครองและแจกวุฒิบัตร

13. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับผู้ปกครองและแจกสูจิบัตร มีหน้าที่ แจกสูจิบัตรให้ผู้ปกครอง ต้อนรับ และ เชิญผู้ปกครอง เข้านั่งประจำที่ตามที่จัดไว้ให้ ณ ห้องประชุม St. Joseph ประกอบด้วย

13.1	ครูจิตภา	ชัยสงคราม	ประธานกรรมการ
13.2	ครูภาวดี	ศรีใจ	รองประธานกรรมการ
13.3	ครูอรุณี	ฐิติวริทธิ์นันท์	กรรมการ
13.4	ครูมยุรี	ทรายแก้ว	กรรมการ
13.5	คณะครูระดับชั้น ม.1 และ ม.2		กรรมการ
13.6	มาสเตอร์ญาณิน	ศิริไพศาลประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ

14. คณะกรรมการฝ่ายโสตฯ บันทึกภาพ บันทึกวีดิทัศน์ และประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง ควบคุมระบบเสียง บันทึกวีดิทัศน์ บันทึกภาพนิ่งตลอดพิธี ประกอบด้วย

14.1	มาสเตอร์ฤทธิยา	ศรีสวนจิก	ประธานกรรมการ
14.2	ครูภริษา	จันทร์ดี	รองประธานกรรมการ
14.3	มาสเตอร์อภิชาติ	ใจอินผล	กรรมการ
14.4	มาสเตอร์ธราดร	จันทร์แสง	กรรมการ
14.5	มาสเตอร์สุพจน์	เทียมยศ	กรรมการ
14.6	มาสเตอร์รังสรรค์	พรพัฒนา	กรรมการ
14.7	มาสเตอร์สุรัชชัย	แสนทอน	กรรมการและเลขานุการ

15. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำหนังสือเชิญแขกผู้มีเกียรติ มีหน้าที่ ออกหนังสือเชิญแขกผู้มีเกียรติมาร่วมพิธีฯ ประกอบด้วย

15.1	ครูกฤติมา	ทิพวัน	ประธานกรรมการ
15.2	ครูญาดา	กะราม	รองประธานกรรมการ
15.3	ครูวรพิชา	ยาววงศ์	กรรมการและเลขานุการ

16. คณะกรรมการฝ่ายดูแลความเรียบร้อย มีหน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยด้านจราจร รักษาความปลอดภัย อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาร่วมพิธี ประกอบด้วย

16.1	มาสเตอร์เสถียร	ช่างเงิน	ประธานกรรมการ
16.2	มาสเตอร์ลิขิต	ชวงค์	รองประธานกรรมการ
16.3	มาสเตอร์สิริโรจน์	ฉลองศัพท์ญู	กรรมการ
16.4	มาสเตอร์ธัชชาริน	หมวกทอง	กรรมการ
16.5	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย		กรรมการ
16.6	มาสเตอร์นิรันดร์พงศ์	ลากตา	กรรมการและเลขานุการ

17. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่และตกแต่งเวที มีหน้าที่ จัดทำป้าย ตกแต่งเวที จัดช่อดอกไม้ พานดอกไม้ พานรูปเทียน และเตรียมสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ บริเวณพิธีให้เพียงพอและเรียบร้อย ชุ่มแสดงความยินดีสำหรับการบันทึกภาพ ของนักเรียนและผู้ปกครอง ประกอบด้วย

17.1	มาสเตอร์มงคลศักดิ์	ใหม่จันทร์แดง	ประธานกรรมการ
17.2	มาสเตอร์อานนท์	อินนันท์	รองประธานกรรมการ
17.3	ครูเดือนเพ็ญ	ตากันทะ	กรรมการ
17.4	ครูชนกกร	ไชยวงศ์คำ	กรรมการ
17.5	ครูพรพีไล	สมาธิ	กรรมการ
17.6	ครูภาวดี	ศรีใจ	กรรมการ
17.7	มาสเตอร์เมธี	สงวนทรัพย์	กรรมการ
17.8	มาสเตอร์สมชาย	นิพาพันธ์	กรรมการ

17.9	นักรการของโรงเรียน		กรรมการ
17.10	มาสเตอร์ญาณิน	ศิริไพศาลประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ

18. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำของที่ระลึกเพื่อจำหน่าย มีหน้าที่ จัดทำของที่ระลึกเพื่อจำหน่ายให้กับผู้ปกครองและนักเรียนที่มาร่วมงาน ประกอบด้วย

18.1	ครูศศิน	ดาวดี	ประธานกรรมการ
18.2	ครูเจริญศรี	ศรีจันทร์ดร	รองประธานกรรมการ
18.3	ครูลำจวน	รัตนบุรี	กรรมการ
18.4	ครูสมฤทัย	ชัยพیمان	กรรมการและเลขานุการ

19. คณะกรรมการฝ่ายจำหน่ายของที่ระลึก มีหน้าที่ จำหน่ายของที่ระลึกให้กับผู้ปกครองและนักเรียนที่มาร่วมงาน ประกอบด้วย

19.1	ครูสุพรรณณี	สายนำทาน	ประธานกรรมการ
19.2	ครูเยาวลักษณ์	เลิศฐิติกุล	รองประธานกรรมการ
19.3	ครูรุ่งอรุณ	คงแก้ว	กรรมการ
19.4	มาสเตอร์ราวีพัชร์	ภัทรารณทรัพย์	กรรมการ
19.5	ครูพวงไพโร	สายสกล	กรรมการ
19.6	ครูปานัฐริล	คุณคำจัน	กรรมการ
19.7	ครูพรรณวิไล	สุริยะโจง	กรรมการ
19.8	ครูธนัชพร	จิตต์ธรรม	กรรมการ
19.9	มาสเตอร์จักรกริช	สาระพันธ์	กรรมการ
19.10	มาสเตอร์นเรนทร์ฤทธิ	ติ๊ะต่องใจ	กรรมการ
19.11	มาสเตอร์ณัฐพล	ปาละมีธง	กรรมการ
19.12	ครูชัชฎาพร	มาลารัตน์	กรรมการ
19.13	ครูกนิษฐรินทร์	พลศักดิ์	กรรมการ
19.14	ครูสุพัตรา	สุวรรณนารี	กรรมการ
19.15	มาสเตอร์พีรพงษ์	บัวเหลือง	กรรมการ
19.16	ครูกมลวรรณ	ทะนัน	กรรมการและเลขานุการ

20. คณะกรรมการฝ่ายเตรียมขบวนแห่ มีหน้าที่ จัดเตรียมนักเรียนเพื่อถือไม้กางเขน และเครื่องประกอบพิธี เพื่อนำประธานในพิธีเข้าสู่บริเวณพิธี ฯ ประกอบด้วย

20.1	มาสเตอร์จิรัฐวัฒน์	ฉัตรบรรยงค์	ประธานกรรมการ
20.2	ครูศศิน	ดาวดี	รองประธานกรรมการ
20.3	ตัวแทนนักเรียนคาทอลิก		กรรมการ
20.4	ครูภััสรา	พงษ์พิศ	กรรมการและเลขานุการ

21. คณะกรรมการฝ่ายเตรียมขบวนธง มีหน้าที่ ประสาน จัดเตรียมนักเรียนพร้อมธงโรงเรียน เพื่อให้นักเรียนไปยื่นเข้าแถวถือธง รับประธานในพิธีบนห้องประชุม St. Joseph และจัดเตรียมนักเรียน ถือธงเกียรติยศ เพื่อให้นักเรียนชั้น ม.3 ลอดซุ้มบริเวณด้านล่างห้องประชุม St. Joseph ประกอบด้วย

21.1	มาสเตอร์เพชร	ชัยสงคราม	ประธานกรรมการ
21.2	มาสเตอร์ภูมิ	แพทย์คดี	รองประธานกรรมการ
21.3	มาสเตอร์ธัชชาริน	หมวกทอง	กรรมการและเลขานุการ

22. คณะกรรมการฝ่ายเตรียมวงดุริยางค์-วงประสานเสียง มีหน้าที่ จัดเตรียมความพร้อมในการนำวงร่วมบรรเลงตลอดพิธี โดยประสานงานกับฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

22.1	มาสเตอร์ธวัชชัย	แยมสำรวจ	ประธานกรรมการ
22.2	มาสเตอร์พิพัฒน์	ทักษอุดม	รองประธานกรรมการ
22.3	ครูภาณุมาศ	ทองย้อย	กรรมการ
22.4	มาสเตอร์ชุมพล	ชาญณรงค์	กรรมการ
22.5	ครูกนก	ทรรทรานนท์	กรรมการ
22.6	มาสเตอร์พงศกร	สุขบุญสิงห์	กรรมการ
22.7	มาสเตอร์พีรพัฒน์	ประกอบกิจ	กรรมการและเลขานุการ

23. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหาร-น้ำดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่างสำหรับแขกผู้มีเกียรติ ณ ห้องรับรอง ห้องประชุม St. Joseph บริการน้ำดื่มแก่คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ณ บริเวณโรงอาหาร และอาหารเช้า-อาหารกลางวัน แก่คณะครูที่ปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วย

23.1	ครูชนกกร	ไชยวงศ์คำ	ประธานกรรมการ
23.2	ครูสุทธิฉันทน์	ศุภไพบุลย์กิจ	รองประธานกรรมการ
23.3	พนักงานโภชนาการ		กรรมการ

24. คณะกรรมการฝ่ายประเมินกิจกรรม มีหน้าที่ สร้างแบบประเมินกิจกรรม เก็บรวบรวมข้อมูล สรุปผลการประเมินกิจกรรม ประกอบด้วย

24.1	ครูดาริษา	แสงสินธุ์	ประธานกรรมการ
24.2	ครูจิตาภา	ชัยสงคราม	รองประธานกรรมการ
24.3	ครูอรุณี	มงคล	กรรมการ
24.4	ครูมยุรี	ทรายแก้ว	กรรมการ
24.5	ครูธีรศรา	คำสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

25. คณะกรรมการฝ่ายทำแฟ้มสรุปงาน มีหน้าที่ ประสานงานฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำแฟ้มสรุปงาน และนำส่งประธานดำเนินงาน หลังเสร็จสิ้นกิจกรรมภายใน 1 สัปดาห์ ประกอบด้วย

25.1	ครูพัชรี	กัญวานไกล	ประธานกรรมการ
25.2	มาสเตอร์ฝไท	ชัยนำ	รองประธานกรรมการ
25.3	ครูณัฐภรณ์	จันทร์พรหม	กรรมการ
25.4	ครูวิลาวรรณ	อินสุวรรณ	กรรมการ
25.5	ครูณงนัส	สมณะ	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

สั่ง ณ วันที่ 23 เดือน มกราคม พุทธศักราช 2562



(ภราดา ดร.ศักดิ์ดา สกนธวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย