



คำสั่ง โรงเรียนนวมพวตวิทยาลัย

ที่ 83 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดคุณภาพนักเรียน FSGST ชั้น ม.3 และ ม.5 ปีการศึกษา 2561

ตามที่ฝ่ายการศึกษามูลนิธิฯ จะจัดให้มีการสอบวัดคุณภาพนักเรียนโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ ปีการศึกษา 2561 ซึ่งจะทำการสอบวัดคุณภาพนักเรียนด้วยข้อสอบสมำพันธ์สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ คณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย และการสอบวัดคุณภาพนักเรียนในเครือมูลนิธิฯ ด้วยข้อสอบมาตรฐาน FSGST ตามเนื้อหาตำรากลางมูลนิธิฯ สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 5 โดยจะดำเนินการสอบวัดคุณภาพทั้งสอง ในวันจันทร์ที่ 14 และวันอังคารที่ 15 มกราคม 2562

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ ตามหนังสือของประธานคณะกรรมการฝ่ายการศึกษามูลนิธิฯ คณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ที่ สกต. 133/2561 ณ วันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 เรื่องการสอบวัดคุณภาพนักเรียนโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา มีหน้าที่

1. มีหน้าที่อำนวยความสะดวกในการจัดสอบ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 5
2. พิจารณาและเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นตามความเหมาะสม
 - 1.1 ม.ธีรภัทร์ วิโรจน์สกุล หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
 - 1.2 ครูศศิธร คำวินิจฉัย ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายวิชาการ
 - 1.3 ม.นิคม พุทธิมา ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายวิชาการ
 - 1.4 ครูวันเพ็ญ สุขเกษม ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายวิชาการ
 - 1.5 คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ กรรมการ

2. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่

1. ประสานงานกับฝ่ายการศึกษา มูลนิธิฯ ในการรับส่งกระดาษคำตอบ และข้อสอบ
2. จัดเตรียมข้อสอบ และประสานงานกับคณะกรรมการนับข้อสอบสำหรับนักเรียนสอบตามตาราง
3. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ตามที่เห็นสมควร และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า (ถ้ามี)
4. ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติดำเนินการสอบให้กรรมการคุมสอบทราบ ก่อนดำเนินการสอบ ตามแนวปฏิบัติดำเนินการจัดสอบการวัดคุณภาพนักเรียนของมูลนิธิฯ

- 2.1 ม.ธีรภัทร์ วิโรจน์สกุล ประธานกรรมการ
- 2.2 ครูศศิธร คำวินิจฉัย รองประธานกรรมการ ระดับชั้น ม.3
- 2.3 ม.นิคม พุทธิมา รองประธานกรรมการ ระดับชั้น ม.5
- 2.4 ม.วรินทร์ วสุวัต กรรมการ
- 2.5 ม.กำจร ยิ่งยืน กรรมการ

3. คณะกรรมการนักระดาษคำตอบและข้อสอบ มีหน้าที่

1. คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อดำเนินการนักระดาษคำตอบเท่ากับจำนวนที่เข้าสอบแต่ละห้องสอบ
2. คณะกรรมการจัดทำข้อสอบ เพื่อดำเนินการนัข้อสอบเท่ากับจำนวนที่เข้าสอบแต่ละห้องสอบ และ

บรรจุลงซอง

3.1	ครูพุทธรักษาติ	ไอคอนเนอร์	ประธานกรรมการ
3.2	ม. ญัฐพล	ปารมีธง	รองประธานกรรมการ
3.3	ม.พีรพงษ์	บัวเหลือง	กรรมการ
3.4	ครูปานัญฐิธิล	วินเทอร์	กรรมการ
3.5	ครูพิมพ์ลภัสสร	จันทร์ดี	กรรมการ
3.6	ครูโนริโกะ	ไอชิ	กรรมการ
3.7	ครูสุพัตรา	สุวรรณนารี	กรรมการ
3.8	ครูเจริญศรี	ศรีจันทร์ตร	กรรมการ
3.9	ครูสมรัก	ปรียะวาทิ	กรรมการ
3.10	ม.จักรกริช	สาระพันธ์	กรรมการ
3.11	ครูธนัชพร	จิตต์ธรรม	กรรมการ

4. คณะกรรมการกลาง มีหน้าที่

1. รับ-ส่งข้อสอบตามตารางสอบที่กำหนด
2. ตรวจสอบความถูกต้องของกระดาษคำตอบ และข้อสอบให้ตรงกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบในแต่ละห้อง

สถานที่ ณ ห้องประชุมเซนต์โยเซฟ

4.1	ครูวันเพ็ญ	สุขเกษม	ประธานกรรมการ
4.2	ครูศศิธร	คำวินิจ	รองประธาน
4.3	ครูปานัญฐิธิล	วินเทอร์	กรรมการ
4.4	ครูธนัชพร	จิตต์ธรรม	กรรมการ
4.5	จักรกริช	สาระพันธ์	กรรมการ
4.6	ครูเจริญศรี	ศรีจันทร์ตร	กรรมการ
4.7	ม.สุรัชย์	แสนทอน	กรรมการ
4.8	ม.สุพจน์	เทียมยศ	กรรมการ
4.9	นางสาวชาวณีย์	ธงศรี	กรรมการ
4.10	นางสาวนุรย์สสิน	อี่ปง	กรรมการ

สถานที่ ณ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ตึกเซราฟีน

4.11	ม.นิคม	พุทธิมา	ประธานกรรมการ
4.12	ครูพุทธรักษาติ	ไอคอนเนอร์	รองประธาน
4.13	ครูสมรัก	ปรียะวาทิ	กรรมการ
4.14	ครูศศิธร	ดาวดี	กรรมการ
4.15	ครูภัสรา	พงศ์พิศ	กรรมการ
4.16	ครูโนริโกะ	ไอชิ	กรรมการ
4.17	นางสาวนิพาดีละห์	ดอเลื้อง	

5. คณะกรรมการจัดทำรายชื่อนักเรียนเข้าสอบ และจัดทำตารางสอบ หน้าที่

1. จัดทำรายชื่อของนักเรียนที่เข้าสอบ ส่งฝ่ายการศึกษา มูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย
2. จัดทำแบบสำรวจจำนวนนักเรียนและการเลือกสอบวิชาที่กำหนดในการสอบวัดคุณภาพผู้เรียนด้วยข้อสอบ FSG
3. จัดทำตารางการสอบ
4. จัดทำรายชื่อของนักเรียนที่เข้าสอบแต่ละห้องสอบ เพื่อแจ้งให้ครูและนักเรียนทราบ

5.1 ม.พีรพงษ์	บัวเหลือง	ประธานกรรมการ
5.2 ครูปารัฐริล	วินเทอร์	รองประธานกรรมการ
5.3 ครูพิมพ์ภัทสร	จันทร์ดี	กรรมการ
5.4 ณิชฎพล	ปารมีชง	กรรมการ

6. คณะกรรมการรับ – ส่งข้อสอบ มีหน้าที่

1. จ่ายแบบทดสอบและกระดาษคำตอบแก่คณะกรรมการเดินข้อสอบ และรับแบบทดสอบกระดาษคำตอบคืนเมื่อเสร็จสิ้นการสอบ

2. จัดเรียงกระดาษคำตอบทั้งหมด เพื่อส่งให้แก่สำนักงานฝ่ายการศึกษา มูลนิธิ เมื่อเสร็จสิ้นการสอบ

6.1 ม. ณิชฎพล	ปารมีชง	ประธานกรรมการ
6.2 ครูปารัฐริล	วินเทอร์	รองประธานกรรมการ
6.3 ครูพิมพ์ภัทสร	จันทร์ดี	กรรมการ
6.4 ครูพุทธชาติ	ไอคอนเนอร์	กรรมการ

7. คณะกรรมการจัดสถานที่สอบ มีหน้าที่ จัดเตรียมห้องสอบและโต๊ะเก้าอี้เท่ากับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ

7.1 ม.อานนท์	อินันท์	ประธานกรรมการ
7.2 ครูเดือนเพ็ญ	ตากันทะ	รองประธานกรรมการ
7.3 ม. พไท	ชัยนำ	กรรมการ ระดับชั้น ม.3
7.4 ครูรัชณี	ชำนาญรบ	กรรมการ ระดับชั้น ม.5
7.5 นักการภารโรง		

8. คณะกรรมการเดินข้อสอบ มีหน้าที่ จ่ายแบบทดสอบและกระดาษคำตอบแก่คณะกรรมการคุมสอบตามห้องสอบที่กำหนด

8.1 ม.สุรัชย์	แสนทอน	กรรมการ
8.2 ม.ม.ธาดร	จันทร์แสง	กรรมการ
8.3 ม.สุพจน์	เทียมยศ	กรรมการ
8.4 ม.อภิชาติ	ใจอินผล	กรรมการ
8.5 ม.นเรนฤทธิ์	ดี๋ต๋องใจ	กรรมการ
8.6 ม.สงกรานต์	ไชยวิวัฒน์มงคล	กรรมการ
8.7 ม. สุริสุภาวัฒน์	ฉัตรบรรยงค์	กรรมการ

9. คณะกรรมการคุมสอบ มีหน้าที่

1. ดำเนินการก่อนการสอบตามแนวปฏิบัติการสอบวัดคุณภาพนักเรียน FSGST
2. รวบรวมและนับจำนวนกระดาษคำตอบทั้งหมดให้ครบถ้วนหลังการสอบเสร็จสิ้น และนำส่ง

คณะกรรมการกลาง

9.1 คณะกรรมการคุมสอบระดับชั้น ม.3 (M.3 Invigilators)

ห้องสอบ Exam room	ห้อง สอบ / แถวที่ Row No.	เลขที่สอบ Exam no.	จำนวน นักเรียน (คน) Number of Students	นักเรียนที่ เข้าสอบ Students of	กรรมการคุมสอบ Name of Invigilator	คณะกรรมการเดิน ข้อสอบ Exam Distributor
St. Josph Hall	1	03001 – 03030	30	3/1	ครูศิริพร พรทิพัฒน์ไพบูลย์	ม.สุรชัย แสหนทอน ม.สุพจน์ เทียมยศ
	2	03031 – 03060	30	3/1 – 3/2	ม.อัสนี นกน้อย	
	3	03061 – 03090	30	3/2	ครูสุชาวดี ยั้งยืน	
					Mr.Paul Her	
	4	03091– 03120	30	3/2 – 3/3	ม.ณัช ศิรินันท์	
	5	03121 – 03150	30	3/3	ครูวิลาวรรณ อีนสุวรรณ	
	6	03151 – 03180	30	3/3 – 3/4	ม.วินัย ถิ่นจอม	
	7	03180 – 03210	30	3/4	ครูธารินทร์ สุขเกษม	
					Lovely Buenaventura	
	8	03211 – 03240	30	3/5	ม.นัฐวุฒิ ศรีวิเชียร	
	9	03240 – 03270	30	3/5 – 3/6	ม.เมธิ์ สงวนทรัพย์	
	10	03271 – 03300	30	3/6	ครูทิพานันท์ แสงศรีจันทร์	
	11	03301 – 03330	30	3/6 – 3/7	ครูสุภาพร กาวิล	
	12	03331 – 03360	30	3/7	ครูพรนัฏพรรณ ปันดี	
	13	03361 – 03390	30	3/7 – 3/8	ครูวิไลวรรณ ศรีอุตทา	
	14	03391 – 03420	30	3/8 – 3/A	ครูณัฐวรรณ จันทร์พรหม	
15	03421 – 03450	30	3/A – 3/B	ครูสิริรัตน์ อิทินภาพรรณ		
16	03451 – 03457	7	3/B	ครูพัชรี กังวาลไกล		

9.2 คณะกรรมการคุมสอบระดับชั้น ม. 5 (M.5 Invigilators) มีหน้าที่

1. ดำเนินการก่อนการสอบตามแนวปฏิบัติการสอบวัดคุณภาพนักเรียน FSGST
2. รวบรวมและนับจำนวนกระดาษคำตอบทั้งหมดให้ครบถ้วนหลังการสอบเสร็จสิ้น และนำส่งคณะกรรมการ

การกลาง ณ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ตึกเซราฟิน ชั้น 3

ห้อง สอบที่ Room No.	ห้อง สอบ Exam room	เลขที่สอบ Exam no.	จำนวน นักเรียน (คน) Number of Students	นักเรียนที่ เข้าสอบ Students of	กรรมการคุมสอบ Name of Invigilator	คณะกรรมการเดิน ข้อสอบ Exam Distributor
1	3/1	03001 – 03030	30	5/1	ม.กิตติศักดิ์ จันกัน	ม.อภิชาติ ใจอินผล ตึกปีเตอร์ ชั้น 4
2	3/2	03031 – 03060	30	5/1 – 5/2	ครูธนพร โตธนรุ่งโรจน์	
3	3/3	03060 – 03090	30	5/2	ครูนิตยา บุญตัน	
4	3/4	03091 – 03120	30	5/2-5/3	ม.ทศพล โสยิตพล	
5	3/5	03121 – 03150	30	5/3-5/4	ครูมณีรัตน์ วิโรจน์สกุล	
6	3/6	03151 – 03180	30	5/4	ครูสิริติกาภนต์ อนุสุเรนทร์	ม.สงกรานต์ ไชยวิวัฒน์ มงคล ตึกเซราฟิน ชั้น 2,3,4
7	3/7	03181 – 03210	30	5/4-5/5	ครูพิจิตวรอน นันตะภาพ	
8	3/8	03211 – 03240	30	5/5	ครูนรรณมนต์ พรธมนินธนนท์	ม.สิริราวัฒน์ ฉัตรบรรยงค์ ตึกเอ็มมานูเอล ชั้น 1,2
9	5/1	03241 – 03270	30	5/5 – 5/6	ม.ฉัตรชัย งานมูลเขียว	
10	5/2	03271 – 03300	30	5/6 – 5/7	ครูกนิษฐรินทร์ พลศักดิ์	
11	5/3	03301 – 03330	30	5/7	ครูแสงสิริอรณ์ พุทธิรัตน์ฉายแสง	
12	5/4	03331 – 03360	30	5/7 – 5/8	ครูสิริวิทย์ญา วงศ์คำ	ม.นเรนฤทธิ์ ต๊ะต่องใจ ตึกเอ็มมานูเอล ชั้น 4
13	5/5	03361 – 03390	30	5/8	ม.อุเทน ศรีวิใจจำพันธ์ Nardeep Kour	
14	5/6	03391 – 03420	28**	5/8,5/A	ม.ปริญญาการ กุศล	
15	5/7	03421 – 03450	30	5/9 – 5/10	ครูวิธนา จันทรเปารยะ	
16	5/8	03451 – 03480	30	5/10	ครูภาณุมาศ ทองย้อย	
17	5/9	03481 – 03510	30	5/11	ม.สมยุทธ โยธาใหญ่ ม.พลิชฐ์ โภคินวัฒน์ดิษฐ์	ม.ธาดร จันท์แสง ตึกเอ็มมานูเอล ชั้น 2
18	5/10	03511 – 03540	32**	5/11	ครูนรรณมนต์ พรธมนินธนนท์ ครูกมลชนก พิณชัย ครูวิริสา หิรัญไพศาล	
19	5/11	03541 – 03572	32 **	5/11,5/B	ครูฤดีมาศ พลยา ครูเพ็ญสุภาวงศ์ แปงคำ	

ตารางคุมสอบ กรณีครูติดสอนระดับชั้นอื่นๆ

ห้อง สอบที่ Room No.	ห้อง สอบ Exam room	เลขที่สอบ Exam no.	นักเรียนที่ เข้าสอบ Students of	กรรมการคุมสอบ Name of Invigilator		เวลา	กรรมการคุมสอบ แทน Name of Invigilator
วันจันทร์ที่ 14 มกราคม 2562							
1	3/1	03001 - 03030	5/1	ม.กิตติศักดิ์	จันทัน	8.20-10.00 น.	ครูโนริโกะ
2	5/8	03451 - 03480	5/10	ครูภาณุมาศ	ทองย้อย	10.15-11.05 น.	ครูศศิณ
3	3/4	03091 - 03120	5/2-5/3	ม.ทศพล	โฆษิตพล	8.20-16.00 น.	ครูภััสรา
วันอังคารที่ 15 มกราคม 2562							
1	3/1	03001 - 03030	5/1	ม.กิตติศักดิ์	จันทัน	12.55-13.45 น.	ครูพุทธชาติ
2	3/4	03091 - 03120	5/2-5/3	ม.ทศพล	โฆษิตพล	8.20-9.10 น.	ครูสมรัก
3	5/8	03451 - 03480	5/10	ครูภาณุมาศ	ทองย้อย	8.20-10.00 น.	ครูศศิณ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดี แก่โรงเรียน
และนักเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 3 มกราคม พ.ศ. 2562



(ภราดา ดร. ศักดา สกนธวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย

ตารางสอบวัดคุณภาพนักเรียน FSGST ชั้น ม.3

ว/ด/ป	เวลา	วิชา	
14 มกราคม 2562	08.30-11.00 น.	คณิตศาสตร์	Math
	11.00 – 12.00 น.	พักรับประทานอาหาร	
	12.00 – 13.30 น.	ภาษาไทย	
	13.45 – 15.45 น.	สังคมศึกษา	
ว/ด/ป	เวลา	วิชา	
15 มกราคม 2562	08.30-10.30 น.	วิทยาศาสตร์	Science
	10.30 – 11.30 น.	พักรับประทานอาหาร	
	11.30 – 13.30 น.	ภาษาต่างประเทศ	

หมายเหตุ นักเรียน เริ่มเรียนคาบที่ 6-7 ตามปกติ

ตารางสอบวัดคุณภาพนักเรียน FSGST ชั้น ม.5

ว/ด/ป	เวลา	วิชา	
		ม. 5/1 – 5/ 8	ม. 5/9 – 5/ AB
14 มกราคม 2562	08.30-10.30 น.	Mathematics	Mathematics
	10.45 – 11.45 น.	Social Studies	Social Studies
	11.45 – 12.45 น.	พักรับประทานอาหาร	
	12.45-14.15 น.	Chemistry	Geology
	14.30 –16.00 น.	Biology	Astronomy
ว/ด/ป	เวลา	วิชา	
15 มกราคม 2562	08.30-10.00 น.	English	English

หมายเหตุ นักเรียนระดับชั้น ม.5 เริ่มเรียนคาบที่ 3 เป็นต้นไป