



**ประกาศโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย**  
**ที่ 22 / 2561**  
**เรื่อง การขึ้นเงินเดือน โบนัส และค่าล่วงเวลา พนักงาน**

---

โดยที่เป็นการสมควร เพื่อให้การขึ้นเงินเดือน โบนัส และค่าล่วงเวลาพนักงาน มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานและสวัสดิการสังคม อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 39 มาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พุทธศักราช 2550 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2554 และตราสารจัดตั้งโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย พุทธศักราช 2553 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560) ข้อ 27 ข้อ 28 โรงเรียน มงฟอร์ตวิทยาลัย จึงให้ออกประกาศขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** งานบริหารบุคคลนำเสนอคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีและการปรับขึ้นเงินเดือนพนักงาน ให้ผู้อำนวยการอนุมัติ

**ข้อ 2** พนักงานผู้มีสิทธิได้รับการขึ้นเงินเดือน จะต้องมีความสมบูรณ์ดังนี้

2.1 บรรลุเป็นพนักงานของโรงเรียน ครบ 1 ปี

2.2 ปฏิบัติตามประกาศโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย ที่ 18/2561 เรื่อง การบริหารงานพนักงานอย่างเคร่งครัด ไม่มีการบันทึกเตือนทางวินัย ตลอดปีการศึกษา

2.3 การขึ้นเงินเดือน มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาขึ้นเงินเดือนดังนี้

คะแนน	ระดับ	ขั้น	ขึ้นเงินเดือน	สัดส่วนร้อยละ
71 - 100	A2	2	300	จำนวนไม่เกินร้อยละ 15 ของพนักงาน
	A1	1.50	225	จำนวนที่เหลือจากระดับ A2
60 - 70	B	1.00	150	ผลการประเมินตามเกณฑ์
50 - 59	C	0.50	75	
ต่ำกว่า 50	F	0	0	

**ข้อ 3** แนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์การพิจารณาในการให้โบนัส ให้ใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้

3.1 ผู้ที่บรรลุเป็นพนักงานของโรงเรียนครบ 1 ปี

3.2 ปฏิบัติตามประกาศโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย ที่ 18/2561 เรื่อง การบริหารงานพนักงานอย่างเคร่งครัด ไม่มีการบันทึกเตือนทางวินัย ตลอดปีการศึกษา

3.3 พนักงานที่มีคุณสมบัติตามข้อ 3.1 และ 3.2 ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ครบทุกวันหรือขาด/ลา ไม่เกิน 10 วัน จะได้รับเงินโบนัสเท่ากับเงินเดือนเดือนล่าสุด

3.4 หากพนักงานที่มีคุณสมบัติตามข้อ 3.1 และ 3.2 ขาด/ลา มากกว่า 10 วัน จะถูกหัก โบนัสด้วยอัตราการคิดเงินเดือนเต็มหารด้วย 30 ต่อวัน

3.5 ช่วงเวลาในการปฏิบัติงานในการพิจารณาให้โบนัส นับตั้งแต่ วันที่ 1 เมษายน ถึงวันที่ 31 มีนาคม ของแต่ละปี

3.6 ให้จ่ายโบนัสตามสัดส่วนระหว่างเวลาการทำงานเมื่อสิ้นเดือนเมษายนของทุกปีกับ เงินเดือนที่ได้รับสำหรับพนักงาน

**ข้อ 4** การให้พนักงานมาทำงานล่วงเวลา ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการก่อน

**ข้อ 5** การจ่ายเงินค่าล่วงเวลา การปฏิบัติงานล่วงเวลานอกเวลาทำการในวันทำงานปกติ หรือการ ปฏิบัติงานล่วงเวลาในวันหยุด ให้จ่ายตามที่กฎหมายกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤษภาคม พุทธศักราช 2561



(ภราดา ดร.ศักดา สกนธวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย