



คำสั่ง โรงเรียนนงพอร์ทวิทยาลัย

ที่ 88 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานค่ายลูกเสือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2561

ด้วยงานลูกเสือ ฝ่ายกิจการนักเรียน ได้กำหนดจัดกิจกรรมค่ายลูกเสือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2561 ขึ้น ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ 17 ถึงวันเสาร์ที่ 19 มกราคม 2562 ณ ค่ายลูกเสือเหนือเกล้า ตำบลแม่ปุดา อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมค่ายลูกเสือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. **คณะกรรมการที่ปรึกษา** มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก และส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมแก่คณะกรรมการดำเนินงานทุกฝ่าย ประกอบด้วย

1.1 ภราดา ดร.ศักดิ์ดา	สภานววัฒน	ประธานกรรมการ
1.2 ภราดาศราวุธ	ยุชมภู	รองประธานกรรมการ
1.3 มาสเตอร์บุญเท่ง	เถระ	กรรมการ
1.4 มาสเตอร์เสถียร	ช่างเงิน	กรรมการ

2. **คณะกรรมการอำนวยการฝึก** มีหน้าที่ วางแผนการจัดกิจกรรม ประสานงานกับผู้กำกับในการให้ลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรม และทำกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดการเข้าค่ายให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ประกอบด้วย

2.1 ผกก.บุญเท่ง	เถระ	ที่ปรึกษาการจัดกิจกรรม
2.2 ผกก.เพชร	ชัยสงคราม	ผู้อำนวยการฝึก
2.3 ผกก.ธัชชากริน	หมวกทอง	รองผู้อำนวยการฝึก
2.4 ผกก.ชนะชัย	ภมรชัยสกุล	กรรมการ

3. **คณะกรรมการดำเนินงาน** มีหน้าที่ ประสานงานกับคณะกรรมการอำนวยการฝึก ในการเข้าร่วมกิจกรรม ทำกิจกรรม รวมทั้งดูแลความเรียบร้อยและความปลอดภัยของลูกเสือ ประกอบด้วย

3.1 ผกก.ชนะชัย	ภมรชัยสกุล	ประธานกรรมการ
3.2 ผกก.ยุทธศักดิ์	สินธุพงศ์	รองประธานกรรมการ
3.3 ผกก.สุชัยญา	รัตนสุนทรเมณี	กรรมการ
3.4 ผกก.อภิษฎา	โพธิกลาง	กรรมการ
3.5 ผกก.สายสุนีย์	คิดชัย	กรรมการ
3.6 ผกก.ชลธวัช	มหายศนันท์	กรรมการ
3.7 ผกก.สุพิชญ์ญา	อินนันต์	กรรมการ
3.8 ผกก.ชัชฎาพร	มาลารัตน์	กรรมการ

3.9 ผกก.ศรัณยวิทย์	พวงสุวรรณ	กรรมการ
3.10 ผกก.กฤตมณ	สาสี	กรรมการ
3.11 ผกก.ยุทธนา	พงษ์เชียว	กรรมการ
3.12 ผกก.พรสุดา	หอมอ่อน	กรรมการ
3.13 ผกก.รุ่งอรุณ	คงแก้ว	กรรมการ
3.14 ผกก.กมล	กาบสุวรรณ	กรรมการ
3.15 ผกก.พัสกร	วงษ์โท	กรรมการ
3.16 ผกก.อำนาจ	นนท์ศรี	กรรมการ
3.17 ผกก.หทัยทิพย์	จำแนกรถ	กรรมการ
3.18 ผกก.ณัฐพงษ์	เมตตา	กรรมการ
3.19 ผกก.เฉลิมพล	จิตติวัฒน์พงศ์	กรรมการ
3.20 ผกก.ธนัชพร	จิตต์ธรรม	กรรมการ
3.21 Miss Berlin	Villaverde Cordis	กรรมการ
3.22 Mr. Rene	Simblante Saromines	กรรมการ
3.23 ผกก.สุภาวดี	คำดวงฤทธิ	กรรมการและเลขานุการ

4. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ ทำบัญชีเบิกจ่ายงบประมาณ จัดสรรงบประมาณให้คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เก็บรวบรวมหลักฐานการใช้จ่ายเงิน สรุปผลการใช้งบประมาณ ส่งหลักฐานการใช้งบประมาณให้งานการเงิน บัญชี และงบประมาณ ฝ่ายธุรการ – การเงิน และประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ดูแลค่าใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และโปร่งใส ประกอบด้วย

4.1 ผกก.สุชัยญา	รัตนสุนทรมณี	ประธานกรรมการ
4.2 ผกก.สุพิชญ์ญา	อินนันต์	รองประธานกรรมการ
4.3 ผกก.พรสุดา	หอมอ่อน	กรรมการ

5. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและอาหารว่างของนักเรียนและครู มีหน้าที่ ประสานงานกับแม่ครัวของค่ายลูกเสือในการจัดเตรียมอาหารมื้อหลัก ประสานงานกับงานโภชนาการเรื่องการเตรียมอาหารว่างให้กับลูกเสือ เนตรนารี ซื่ออาหารว่างให้คณะผู้กำกับลูกเสือ จัดเตรียมดอกมะลิตามจำนวนห้องสำหรับพิธีถวายราชสดุดีที่โรงเรียน จัดเตรียมอาหารคาวหวาน ผลไม้ ดอกไม้ และรูปเทียน เพื่อแสดงความเคารพสถานที่ ณ ค่ายลูกเสือ ประกอบด้วย

5.1 ผกก.พรสุดา	หอมอ่อน	ประธานกรรมการ
5.2 ผกก.อภิษฎา	โพธิกลาง	รองประธานกรรมการ
5.3 ผกก.หทัยทิพย์	จำแนกรถ	กรรมการ
5.4 ผกก.สุภาวดี	คำดวงฤทธิ	กรรมการ
5.5 ผกก.พัสกร	วงษ์โท	กรรมการ
5.6 ผกก.ยุทธนา	พงษ์เชียว	กรรมการ

6. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล มีหน้าที่ จัดเตรียมยาสามัญประจำบ้าน ยาป้องกันแมลง อุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับลูกเสือ เนตรนารีที่ได้รับบาดเจ็บ และนำลูกเสือ เนตรนารีส่งโรงพยาบาลใกล้เคียง กรณีที่เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง และเตรียมเงินสำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดเหตุขึ้น ประกอบด้วย

6.1 ผกก.ชัชฎาพร	มาลารัตน์	ประธานกรรมการ
6.2 ผกก.สุพิชญ์ญา	อินนันต์	รองประธานกรรมการ
6.3 ผกก.รุ่งอรุณ	คงแก้ว	กรรมการ
6.4 ผกก.กฤตมณ	สาส์	กรรมการ
6.5 ผกก.สายสุนีย์	คิดชัย	กรรมการ
6.6 ผกก.ชลชวช์	มหายศนันท์	กรรมการ

7. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่ วางแผน ประสานงานติดต่อรถสองแถวในการรับ-ส่งลูกเสือ เนตรนารี ให้เป็นระบบและปลอดภัย ประกอบด้วย

7.1 ผกก.เพชร	ชัยสงคราม	ประธานกรรมการ
7.2 ผกก.ยุทธศักดิ์	สินธุพงศ์	รองประธานกรรมการ
7.3 ผกก.ณัฐพงษ์	เมตตา	กรรมการ
7.4 ผกก.กมล	กาบสุวรรณ	กรรมการ
7.5 ผกก.อำนาจ	นนท์ศรี	กรรมการ

8. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ ออกแบบประเมิน ประเมินผลการจัดกิจกรรม โดยขอให้ประเมินผลเป็น 2 รูปแบบ คือ 1. ประเมินเป็นแบบสอบถาม 2. ประเมินแบบสอบถามเป็นรายบุคคล (เลือกเฉพาะบางราย) สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรมเพื่อรองรับการตรวจประเมินมาตรฐาน แล้วนำเสนอให้คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร ประกอบด้วย

8.1 ผกก.อภิษฎา	โพธิกลาง	ประธานกรรมการ
8.2 ผกก.สุภาวดี	คำดวงฤทธิ์	รองประธานกรรมการ
8.3 ผกก.พัสกร	วงษ์ไท	กรรมการ
8.4 ผกก.ธนัชพร	จิตต์ธรรม	กรรมการ
8.5 ผกก.ชลชวช์	มหายศนันท์	กรรมการ

9. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสารและสรุปแฟ้มงานลูกเสือ มีหน้าที่ ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการรวบรวมเอกสารเพื่อสรุปแฟ้มงาน ตามมาตรฐานการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา เสร็จแล้วนำเสนองานลูกเสือ ฝ่ายกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

9.1 ผกก.พัสกร	วงษ์ไท	ประธานกรรมการ
9.2 ผกก.สุภาวดี	คำดวงฤทธิ์	รองประธานกรรมการ
9.3 ผกก.อภิษฎา	โพธิกลาง	กรรมการ
9.4 ผกก.หทัยทิพย์	จำแนกรถ	กรรมการ
9.5 ผกก.ยุทธนา	พงษ์เชียว	กรรมการ

/10. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

10. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรมภายในค่ายลูกเสือ แล้วส่งภาพถ่ายกิจกรรมนักเรียน รวมทั้งประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ของโรงเรียน ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------|------------|------------------|
| 10.1 ผกก. ศรัณยวิทย์ | พวงสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| 10.2 ผกก. ยุทธศักดิ์ | สินธุ์พงศ์ | รองประธานกรรมการ |
| 10.3 ผกก. ชลธวัช | มหาศนันท์ | กรรมการ |

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ทุกท่าน ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกิจการลูกเสือโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2562



(ภราดา ดร.ศักดิ์ดา สกนธวัฒน์)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย