



คำสั่ง โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย

ที่ 102/ 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิธี First Profession of the Novices De Montfort Novitiate

ด้วยมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ได้กำหนดปฏิญาณตนครั้งแรกเพื่อถวายตัวเป็นผู้รับใช้ โดยเจริญรอยตามจิตตารมณ์นักบุญหลุยส์ มารี กรีวอง เดอ มงฟอร์ต ในวันอังคารที่ 19 กุมภาพันธ์ 2562 ณ นวกสถาน เดอ มงฟอร์ต สันทราย เชียงใหม่

เพื่อให้พิธีการเป็นไปด้วยความสง่างามตามรูปแบบจารีตพิธีการถวายตัวของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในหน้าที่ต่างๆ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการและที่ปรึกษา มีหน้าที่กำหนดและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ให้คำปรึกษาแก่ คณะกรรมการทุกฝ่าย และติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการไปด้วยความ เรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|-----------|---------------|
| 1. ภราดา ดร.ศักดิ์ดา | สกนธวัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ภราดาศราวุธ | ยุชมภู | รองประธาน |
| 3. คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ | | กรรมการ |

2. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผน กำหนดรูปแบบงานและประสานกับคณะกรรมการฝ่าย ต่างๆ เพื่อให้การทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|---------------|---------------------|
| 1. ภราดาศราวุธ | ยุชมภู | ประธานกรรมการ |
| 2. มาสเตอร์สุวรรณ | อินทรชิต | รองประธาน |
| 3. ครูดาริษา | แสงสินธุ์ | กรรมการ |
| 4. มาสเตอร์จิรัฐาวัฒน์ | ฉัตรบรรยงค์ | กรรมการ |
| 5. มาสเตอร์อานนท์ | อินนันท์ | กรรมการ |
| 6. ครูชนกกร | ไชยวงศ์คำ | กรรมการ |
| 7. มาสเตอร์ลิขิต | ชวงค์ | กรรมการ |
| 8. ครูสุทธิฉินท์ | ศุภไพบุลย์กิจ | กรรมการและเลขานุการ |

3. คณะกรรมการพิธีกรรม มีหน้าที่ประสานงานขออิมมุปรณ์มิสซา พระแท่น และกางเขนแห่งจาก อาสนวิหารพระหฤทัย จัดเตรียมอิมมุปรณ์มิสซา วางแผนการขนย้ายและจัดเตรียมพิธีกรรม ดำเนินการด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเตรียมพิธีกรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|-------------|---------------|
| 1. มาสเตอร์จิรัฐาวัฒน์ | ฉัตรบรรยงค์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ครูศศิน | ดาวดี | รองประธาน |

- | | | |
|-------------------------|------------|---------------------|
| 3. มาสเตอร์นเรนทร์ฤทธิ์ | ติ๊ะต่องใจ | กรรมการ |
| 4. ครูภัศรา | พงษ์พิศ | กรรมการและเลขานุการ |

4. คณะกรรมการขับร้องประสานเสียง มีหน้าที่จัดเตรียมและฝึกซ้อมเพลงในพิธีกรรม จัดเตรียมเครื่องดนตรีประกอบการขับร้อง ประสานงานเพื่อเตรียมพิมพ์สูจิบัตร และขับร้องประสานเสียงในพิธีมิสซา ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|-----------------|---------------|
| 1. ภราดาศราวุธ | ยุชมภู | ประธานกรรมการ |
| 2. มาสเตอร์ณัฐวัฒน์ | ชนะศึก | รองประธาน |
| 3. มาสเตอร์ศุภกิจ | สุบินมิตร | กรรมการ |
| 4. มาสเตอร์พลิชฐ์ | โกคินวัฒน์ดิษฐ์ | กรรมการ |
| 5. นักเรียนแผนการเรียนศิลป์-ดนตรี | | กรรมการ |

5. คณะกรรมการโสตทัศนูปกรณ์ฯ มีหน้าที่จัดเตรียมเครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน อุปกรณ์ถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว จัดเตรียมเพลงบรรเลงเพื่อสร้างบรรยากาศก่อนและหลังพิธีมิสซา และวางแผนการขนย้ายและจัดเก็บอุปกรณ์ รวมทั้งดำเนินการควบคุมเครื่องเสียง บันทึกภาพนิ่ง บันทึกวีดิทัศน์ภายในงาน

- | | | |
|--------------------|-----------|---------------|
| 1. ครูดาริษา | แสงสินธุ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. มาสเตอร์สุรชัย | แสนทอน | รองประธาน |
| 3. มาสเตอร์อภิชาติ | ใจอินผล | กรรมการ |
| 4. มาสเตอร์สุพจน์ | เทียมยศ | กรรมการ |
| 5. ครูฤทัยวรรณ | พิบูลย์ | กรรมการ |

6. คณะกรรมการสถานที่ มีหน้าที่จัดเตรียมโต๊ะกลม จำนวน 3 ตัวและเก้าอี้ จำนวน 200 ตัว จัดเตรียมสถานที่ และดำเนินการด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเตรียมพิธีกรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|----------|---------------|
| 1. มาสเตอร์อานนท์ | อินนันท์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ครูเดือนเพ็ญ | ตากันทะ | กรรมการ |
| 3. พนักงานอาคารสถานที่ฯ | | กรรมการ |

7. คณะกรรมการอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่จัดเลี้ยงอาหารกลางวันและเครื่องดื่มให้เพียงพอแก่ผู้ที่มาร่วมงาน ประสานกับงานอาคารสถานที่ฯ เพื่อจัดเตรียมพื้นที่ประกอบอาหาร และดำเนินการด้านอื่นๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|---------------|---------------|
| 1. ครูชนกร | ไชยวงศ์คำ | ประธานกรรมการ |
| 2. ครูสุทธิฉันท์ | ศุภไพบูลย์กิจ | รองประธาน |
| 3. พนักงานโภชนาการ | | กรรมการ |

8. คณะกรรมการจัดทำสูจิบัตร มีหน้าที่จัดทำหนังสือสูจิบัตรที่แจ้งลำดับขั้นตอนพิธีกรรมและเนื้อเพลงในพิธีมิสซา ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|-----------|---------------------|
| 1. ครูดารีซา | แสงสินธุ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. มาสเตอร์ฤทธิยา | ศรีสวนจิก | รองประธาน |
| 3. มาสเตอร์ธราดร | จันทร์แสง | กรรมการและเลขานุการ |

9. คณะกรรมการยานพาหนะ มีหน้าที่จัดเตรียมยานพาหนะเพื่อรับ-ส่งคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายนักเรียนแผนการเรียนศิลป์-ดนตรี และขนย้ายอุปกรณ์ต่างๆ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|-------|---------------|
| 1. มาสเตอร์ลิขิต | ชวงค์ | ประธานกรรมการ |
| 2. พนักงานขับรถ | | กรรมการ |

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติด้วยความรับผิดชอบ และดำเนินการทุกขั้นตอนให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียนฯ ที่วางไว้ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562



(ภราดา ดร. ศักดา สกนธวัฒน์)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย